

Escuela Normal de Maestros de Pontevedra

PROGRAMA

DE

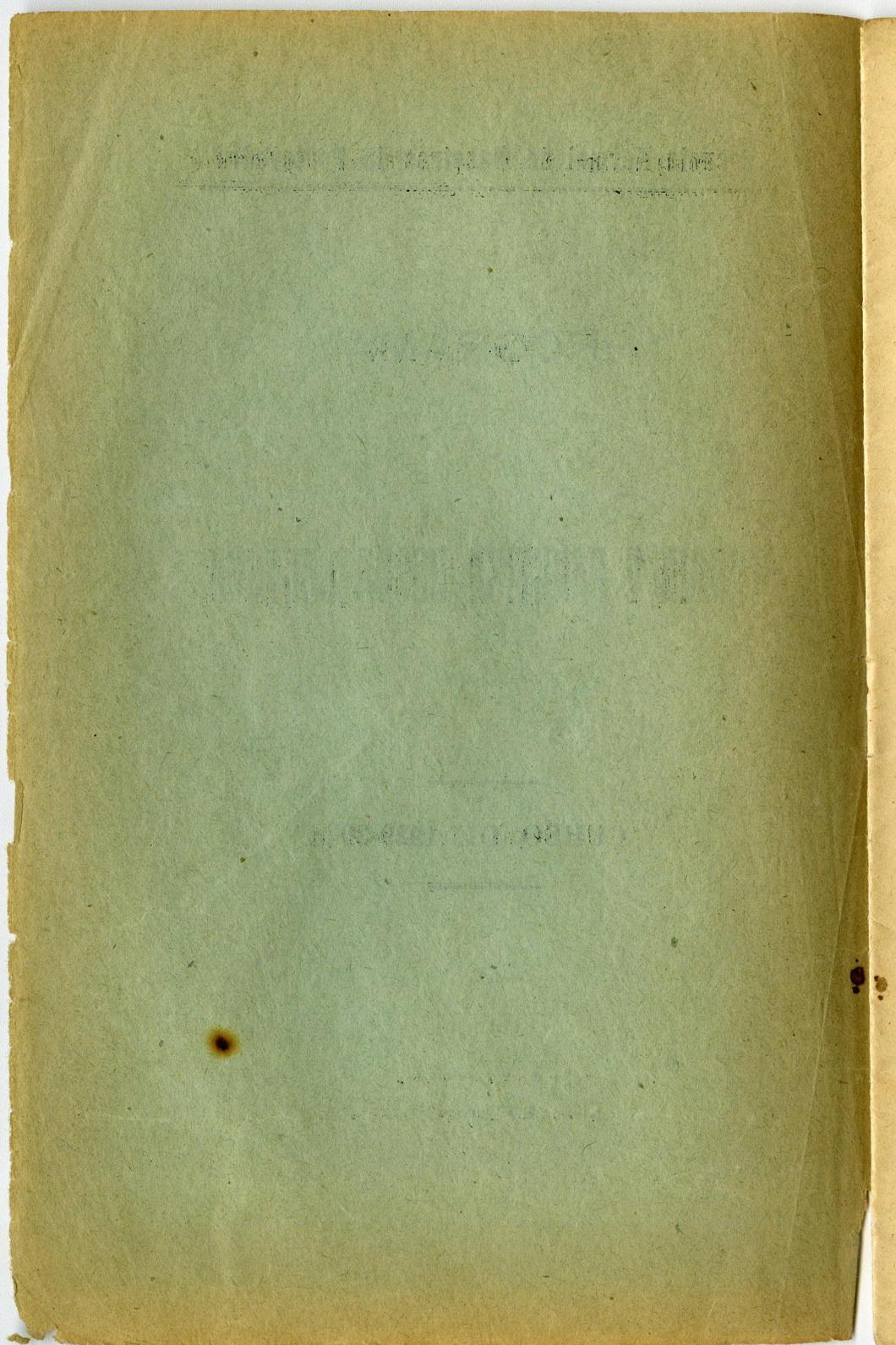
TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA LECTURA

CURSO DE 1929-30

PONTEVEDRA

LIB. DE E. PAREDES VALDÉS

1929



Escuela Normal de Maestros de Pontevedra

BIBLIOTECA

DE EDUCACIÓN

PROGRAMA

DE

TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA LECTURA

CURSO DE 1929-30

PONTEVEDRA

LIB. DE E. PAREDES VALDÉS

1929

PROGRAMA

DE

TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA LECTURA

LECCIÓN 1.^a

Significación: Signos en general.—Semejanza.—Sus diferencias.
—Clases de signos.—Signos del lenguaje.—Lenguaje; lengua, idioma, dialecto: sus diferencias.—Clases de lenguaje.—Sonido y letra.
—Propiedades generales del sonido.

LECCIÓN 2.^a

Aparato fonético del hombre.—Intensidad, tono y timbre de la voz humana.—Pronunciación y articulación.—Ortología.—Ortografía: su importancia.—Alfabeto prosódico y ortográfico.—Pronunciación de las letras de nuestro alfabeto y breve reseña histórica de las mismas.—¿Qué es hablar?—¿Qué es escribir? ¿Qué es leer?

LECCIÓN 3.^a

Lectura: su división en mental y oral.—Clases de sonidos en todo idioma.—Clasificación de las vocales.—Triángulo Orcheliano.—Consonantes y su clasificación por el órgano articulado, clase de articulación y por el esfuerzo.—Cuadro representativo de todas estas clasificaciones.—Transcendencia pedagógica de la buena pronunciación de las consonantes.—Vicios de articulación.—Clases y medios de corrección defectuosa de la ll, y v, etc.

LECCIÓN 4.^a

Clasificación de las letras en dobles y sencillas (por su valor y figura).—Letras homófonas y equívocas.—Letras mudas y líquidas, propias, exóticas, etc.—Importancia de tales clasificaciones y del conocimiento de las diversas clases de letras prosódicas y ortográficas en la lectura.

LECCIÓN 5.^a

Las letras como cifras de la numeración romana y necesidad de conocer su valor aritmético.—Reglas a que está sometido tal sistema de numeración.—Ejercicios múltiples.—Concurrencia de letras.—¿Qué es hablar en sentido ortológico?—Diptongo.—Su número y formación.—Triptongos.—Ejemplos.

LECCIÓN 6.^a

Combinación de vocales y consonantes.—Sílaba.—Máximum de letras vocales y consonantes que pueden constituir las.—Su clasificación por el número de letras, por el número de vocales y consonantes y por la combinación de unas y otras.—Palabra: su doble elemento; su clasificación por el número de sílabas que la forman.—Duplicación de letras vocales y consonantes.—Aplicación a la lectura.

LECCIÓN 7.^a

Entonación.—Acento: sus clases.—Importancia y necesidad del acento en la buena lectura.—Acentuación prosódica de palabras monosílabas.—El acento como signo de traslación lógica y gramatical.—Uso del acento ortográfico.—Lectura de palabras que no llevan acento ortográfico.—Cantidad prosódica.—Reglas para determinarla.—Medio de conocer la existencia de diptongo y triptongo.—Reglas de la lectura de palabras en que haya concurrencia inmediata de vocales.

LECCIÓN 8.^a

Elementos ideológicos de las palabras.—Raíz, radical, terminaciones, afijos y sus clases.—División de los vocablos por el número de raíces, origen, uso, significado y estructura.—Reglas para la lectura de cada una de estas palabras.—Preceptos que han de tenerse en cuenta al dividir las sílabas en la palabra escrita.

LECCIÓN 9.^a

Construcción oracional: Frase, oración; sus elementos.—División de las oraciones por su valor lógico.—Ejemplos.—Lectura de frases y oraciones de cada clase.—Reglas de lectura en los casos de encuentro de letras finales e iniciales de vocablos.—Cláusula.—Reglas para su lectura.

LECCIÓN 10

Valor prosódico, ortográfico y lógico de los signos de puntuación y notas auxiliares.—Clases de signos de puntuación.—Observaciones aplicables a la lectura y escritura, sobre el oficio de la coma, punto y coma, dos puntos y punto final.

LECCIÓN 11

Reglas para el uso e interpretación, de los puntos suspensivos y paréntesis.—Idem sobre la diéresis, guión, comillas, raya, dos rayas, llave, asteriscos, tilde, manecilla, subrayado y otros signos anticuados y actuales.

LECCIÓN 12

La lectura y las cualidades prosódicas de la cláusula: Número, ritmo: sus clases y diferencias.—Enfasis.—Inflexiones y modulaciones de la voz.—Cadencias.—Cesuras.—¿De qué depende la armonía en la palabra hablada?—Armonía imitativa.—Ejemplares.—Eufonía.—Cacofonía.—Ejercicios.

LECCIÓN 13

Elocución; sus clases; diferencias entre la prosa y el verso.—Elementos prosódicos del verso; metro, sinalefa, cesura, cadencias; rima y ritmo de acento.—Prescripciones sobre el buen empleo de la rima (en sus dos clases) y sobre el ritmo del acento.

LECCION 14

Combinaciones métricas y rítmicas.—Clasificación de los versos por el número de sílabas.—Ejemplos de cada clase.

LECCION 15

Clases de versos por la combinación de la rima y el metro, Pareados, tercetos, tercerilla, cuartetos, serventesios, redondilla: quintilla, sextina, seguidilla, octava real, espinela, soneto, silva y romance.

Reglas sobre la lectura del verso.

LECCION 16

Lectura de escritos antiguos y modernos, correctos y defectuosos, completos y abreviados.—Abreviaturas más importantes y su necesidad en la lectura.—Escritos impresos y manuscritos: clases de tipos tipográficos y manuscritos.

LECCIÓN 17

Cualidades generales de la buena lectura: claridad, exactitud, acompasado, sostenido, entonación, modulación, naturalidad, oportunidad, gracia, expresión, etc.—Vicios que deben evitarse en la lectura y medios de corregirlos.

LECCIÓN 18

Proceso del aprendizaje de la lectura: Enseñanza y métodos.—Dificultades.—Sentidos y potencias que en la lectura intervienen y ejercicios para su desarrollo.—Fines que deben proponerse obtener los maestros en la enseñanza de la lectura.—Lectura educativa.

LECCIÓN 19

Métodos generales y especiales para la enseñanza de la lectura.—Procedimientos de Santiago Delgado, Naharro, Jacotot, Pestalozzi, Vallejo, Flóres y Avendaño y Carderera.—Ventajas e inconvenientes de cada uno.

Enseñanza simultánea de la lectura y escritura: su procedimiento y ejercicios.—Ventajas de tal simultaneidad, e inconvenientes de los antiguos procedimientos.—Verdadero concepto de la escritura.

LECCIÓN 20

Material y procedimientos para la enseñanza de la lectura: Procedimientos geométricos, orgánico, mneumónico, iconográfico y mecánico o de repetición.—Condiciones que deben reunir los libros de lectura en la escuela primaria.—La lectura como ejercicio práctico-gramatical. — La lectura como asignatura preferente del programa escolar.—Redacción de un programa completo de lectura: ciclos que debe abarcar.

LECCIÓN 21

Necesidad de los conocimientos estéticos en la teoría de la lectura.—Estética: belleza en sentido subjetivo y objetivo.—Atributos de la belleza.—Grados y órdenes de la belleza.—Artes bellas y su enumeración.—La lectura como Arte bella.—Cuadro de clasificación de las Artes.

LECCIÓN 22

Obra literaria y sus elementos: fondo y elocución: formas descriptivas, narrativa, expositiva y dialogada; concepto y ejemplo de cada una.—Figuras del lenguaje: su concepto y división.—Figuras literarias: su división y concepto.—Tropos: sus clases y ejemplos.

LECCIÓN 23

Figuras lógicas, pintorescas, patéticas y oblicuas.—Clases y ejemplos de cada una.—Aplicaciones generales de estos conocimientos a la lectura artística.

LECCIÓN 24

El estilo en las obras literarias: denominaciones de las obras literarias atendiendo al estilo, y lectura que corresponde a cada uno.—Cualidades esenciales a la obra literaria y defectos contrarios a dichas cualidades.—Cualidades y defectos referentes a la forma, corrección, eufonía, cacofonía, anfibología, etc.—Observaciones aplicables a la lectura.

LECCION 25

Diferentes géneros de composiciones literarias.—Concepto división de la literatura bello útil.—Clasificación de las obras didácticas por el asunto, forma y extensión.—Género oratorio: sus clases y extensión.—Género oratorio: sus clases y conceptos.—Partes del discurso.—Aplicaciones a la lectura.

LECCION 26

Literatura bella.—Poesía y su forma preferente.—Géneros poéticos: su concepto: subgéneros que comprende cada uno.—Reglas aplicables a la lectura de cada género poético.

LECCIÓN 27

Clases de lecturas: lectura mental, mecánica, razonada, comentada, pública, privada, vulgar, artística, improvisada y preparada.—Condiciones propias para cada una de estas clases de lecturas.

LECCIÓN 28

Cualidades referentes al lector; lectores célebres.—Acto de leer y potencias que en él intervienen.—Momentos de la lectura artística.—La lectura en alta voz.—Preceptos sobre la respiración y fonación.—Diferencias entre leer y hablar.—Observaciones sobre la lectura en alta voz.

LECCIÓN 29

Preceptos sobre la respiración en el acto de leer.—Tono alto, medio y bajo, y cuál es preferible en la lectura.—Medios de inteligibilidad de la lectura para suplir las deficiencias de voz o del local.—Otros preceptos sobre la lectura en alta voz.

LECCIÓN 30

Condiciones del local destinado a la lectura en alta voz.—Medios para corregir algunos defectos acústicos de locales mal acondicionados.—Determinación del sitio más favorable para la lectura en cada local, según su forma. Observaciones referentes al auditorio.—La crítica aplicada a la lectura.

LECCIÓN 31

Importancia, utilidad y eficacia de la lectura en la obra cultural: su valor en la preparación profesional del maestro.—Valor numérico de los ejercicios de lectura.—Necesidad de la práctica en el aprendizaje de la lectura.

LECCIÓN 32

Buenas y malas lecturas.—Su valor moral y social, positivo y negativo.—Las buenas lecturas como elemento propagador indispensable de la cultura de los pueblos.—Analfabetismo: sus causas y efectos.—Analfabetismo español y medios de extinción de tal plaga nacional.—Depravación ética por las malas lecturas.—Medios de difundir la afición a las buenas lecturas.—Cooperación eficaz que puede prestar a este fin el maestro de primera enseñanza.



NOTA.—Análisis elemental de una composición literaria, como ejercicio preparatorio para su lectura artística, con aplicación de las reglas estudiadas.

SECTION 25

Section 25 of the Act provides for the appointment of a Receiver in certain cases where the property of a company is being sold or otherwise disposed of.

SECTION 26

Section 26 of the Act provides for the appointment of a Receiver in certain cases where the property of a company is being sold or otherwise disposed of.

SECTION 27

Section 27 of the Act provides for the appointment of a Receiver in certain cases where the property of a company is being sold or otherwise disposed of.

SECTION 28

Section 28 of the Act provides for the appointment of a Receiver in certain cases where the property of a company is being sold or otherwise disposed of.



Section 29 of the Act provides for the appointment of a Receiver in certain cases where the property of a company is being sold or otherwise disposed of.

