

SESION ORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO DO CONCELLO
O DIA 3 / XULLO / 1996

SUMARIO

- 1.- DAR CONTA DOS DECRETOS DICTADOS DENDE A ULTIMA SESION ORDINARIA.
- 2.- DICTAME DA COMISION INFORMATIVA DE FACENDA E PATRIMONIO S/PROPOSTA DA ALCALDIA DE DESVINCULACION DO ACORDO PLENARIO DE DATA 29.12.95, DE ADECUACION SALARIAL, DA APROBACION DOS ORZAMENTOS XERAIS PARA 1996 E PAGAMENTO DOS ATRASOS CORRESPONDENTES O PERSOAL DO CONCELLO AFECTADO POR DITO ACORDO.
- 3.- RESOLUCION DO CONCURSO PARA CONTRATACION DO SERVICIO PUBLICO DE RECOLLIDA DOMICILIARIA DE LIXO.
- 4.- MOCION DO B.N.G. S/ A CELEBRACION DO DIA DA PATRIA.
- 5.- MOCION DO B.N.G. RELATIVA A INSPECCION TECNICA DE VEHICULOS DA MAQUINARIA AGRICOLA.
- 6.- RATIFICACION CONVENIO LENDA.
- 7.- REGULAMENTO DO CONSELLO DE SERVICIOS SOCIAIS.
- 8.- REGULAMENTO DO CONSELLO MUNICIPAL DA MULLER.
- 9.- REGULAMENTO DO CONSELLO MUNICIPAL DA XUVENTUDE.
- 10.- SUSCRIPCION CONVENIO S/CASA ACOLLIDA MULLERES MALTRATADAS.
- 11.- ROGOS E PREGUNTAS.

Serie A N.º 0361117

Na Sala de Sesións do Concello de Redondela, ás vinte horas e trinta minutos do día 3 de Xullo de mil novecentos noventa e seis baixo a Presidencia do Ilmo. Sr. Alcalde **D. XAIME REI BARREIRO**, e a asistencia dos Sres/as Concelleiros/as: D. MANUEL ALONSO LEMOS, D^a. MARIA DEL CARMEN BASTOS RODRIGUEZ, D. JOSE BLANCO PUGA, D^a. FRANCISCA CANAL GOMEZ, D. JAIME DARRIBA VILAS, D. GUMERSINDO FERNANDEZ MENDEZ, D. EMILIO GONZALEZ IGLESIAS, D. XOSE LUIS GRANDE GRANDE, D. MANUEL IGLESIAS CARRERA, D. LUIS ALBERTO MIGUEZ DOCAMPO, D. LUIS ALBERTO ORGE MIGUEZ, D. XOSE CARLOS PAZOS DOCAMPO, D^a. CECILIA PEREZ ORGE, D. MANUEL PIÑEIRO COSTAS, D. FRANCISCO PUCH CASAL, D. AMADO RICON VIRULEGIO, D. LUIS RODRIGUEZ VILARCHAN, D. JOSE MANUEL SOTO VIRULEGIO, D. JAIME TORNERO LOPEZ, e D^a. JOSEFA VILLASVERDE RODRIGUEZ, actuando como Secretario que certifica, D. LUIS TORRADO VAZQUEZ, se constitúe o Pleno do Ilmo. Concello en sesión ordinaria correspondente ó día da data, conforme á convocatoria e de acordo co Orde do Día remesada a tódolos Sres/as Concelleiros/as coa antelación legalmente requirida. Está tamén presente o Sr. Interventor de Fondos D. MODESTO SOLLA SANZ.

A Presidencia declara aberta a sesión en primeira convocatoria, procedéndose a trata-los puntos do Orde do Día.

1.- DAR CONTA DOS DECRETOS DICTADOS DENDE A ULTIMA SESION ORDINARIA.

Dada conta dos Decretos dictados pola Alcaldía dende o 23 de Maio de 1996 ata o 26 de Xuño de 1.996, a Corporación quedou ENTERADA.-

2.- DICTAME DA COMISION INFORMATIVA DE FACENDA E PATRIMONIO S/PROPOSTA DA ALCALDIA DE DESVINCULACION DO ACORDO PLENARIO DE DATA 29.12.95, DE ADECUACION SALA- RIAL, DA APROBACION DOS ORZAMENTOS XERAIS PARA 1996 E PAGAMENTO DOS ATRASOS CORRESPONDENTES O PERSOAL DO CON- CELLO AFECTADO POR DITO ACORDO.-

Pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno de Proposta da Comisión Informativa de Facenda e Patrimonio na súa xuntanza do 21-6-96 que dí:

" Vista a proposta da Alcaldía de data 17.06.96
que dí:

Vista a proposta realizada pola representación
sindical dos traballadores/as e funcionarios/as do Concello
de Redondela de data 9 de maio de 1996 onde se solicitaba:

1º.- Desvincula-lo acordo do Pleno do Concello
de data 29.12.95 de incremento de II puntos no complemento
de destino dos/as traballadores/as e funcionarios/as
públicos do Concello de Redondela e o seu pagamento, con
efectos retroactivos de 01.01.95 ata 31.12.95 e a súa
actualización a partires da data 01.01.96, da aprobación
dos orzamentos municipais para o ano 1996.

2º.- Procede-lo pagamento dos atrasos devengados
dende 01.01.95 ó persoal funcionario e laboral equiparado
e a actualización de dito complemento dende 01.01.96 ata
o momento do seu pago, na próxima nómina do mes de xuño/96.

Despois das xuntanzas mantidas cos representantes
sindicais e cos concelleiros de Facenda e Persoal, esta
Alcaldía ten a ben face-la seguinte

P R O P O S T A

Primeiro.-

Desvincula-lo acordo plenario de data 29.12.95,
de aumento de II puntos no Complemento de Destino dos
traballadores/as e funcionarios/as públicos do Concello de
Redondela, da aprobación dos orzamentos xerais do Concello
para 1996.

Segundo.-

Procede-lo pagamento das cantidades que se
adebedan o persoal afectado polo acordo dende a data
01.01.95 ata a súa aplicación, en dous prazos iguais, nas
nóminas de xullo e agosto deste ano que andamos, e a partir
dese momento incrementar, mensualmente o complemento de
destino do devandito persoal na cantidade resultante.

Pasada a proposta a votación queda dictaminada
FAVORABLEMENTE cos votos a favor dos Concelleiros do
P.S.O.E. D. Emilio González Iglesias, D. José Blanco Puga
e da Concelleira do B.N.G. D^a Cecilia Pérez Orge e coa
abstención da Concelleira do P.P. D^a. Francisca Canal Gómez
".

Asímesmo pola Presidencia dase conta a este
Concello Pleno de informe do Sr. Interventor no que consta:

Serie A N.º 0361118

Vista a proposta da Alcaldía, do 17.06.96, referida á desvinculación do acordo adoptado polo Concello Pleno o día 29.12.95 sobre o incremento de dous puntos lineais no nivel de complemento de destino do persoal ó servizo do Concello, e sobre as datas de pago das contías correspondentes ó período comprendido entre o día 01.01.95 e o día 31.12.95, ó abeiro do disposto:

- * Nos artigos 195, 196 e 197.2.a) e c) da Lei 39/1988 do 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, LRF(BOE número 313, do 30.12.88).
- * Nos artigos 97.a) e c), e 140 a 146 do Real Decreto Lexislativo 1091/1988 do 23 de setembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral Orzamentaria, LIXO (BOE número 234, do 29.09.88).
- * Nas bases de execución 130ª, e 131ª.2.a) e d) do orzamento xeral deste Concello para 1995 (na actualidade prorrogado), BE/95.

Este Interventor fai constar os seguintes reparos á proposta da Alcaldía do 17.06.96:

Primeiro.-

Reitérase na súa totalidade o indicado no informe do 28.12.95, referencia T 49/95 IND (que se une como anexo deste informe), así como tódolos reparos indicados no mesmo con respecto ó incremento de dous puntos no nivel de complemento de destino a parte dos funcionarios e funcionarias do Concello e ó persoal laboral equiparado retributivamente ós mesmos; reparos debidos ós motivos legais, xurisprudenciais e económico-orzamentarios indicados no informe citado.

Sen prexuízo do indicado con respecto ó acordo FEMP/Sindicatos do 08.06.95, véxase o acordo adoptado polo Concello Pleno o día 28.03.96.

Así mesmo véxase o indicado no Real Decreto 158/96, do 02.02.96, polo que se modifica o Real Decreto 851/1986, do 25.04.86, no relativo ó complemento de destino dos funcionarios da Administración Local (BOE número 45, do 21.02.96).

Segundo.-

No estado de gastos do orzamento deste Concello correspondente a 1995, na actualidade prorrogado, non figuran créditos destinados ó pago tanto das diferencias

desde o día 01.01.95 ata o día 31.12.95, como desde o día 01.01.96 en adiante.

Polo indicado no parágrafo anterior, se o Concello non aproba de inmediato o orzamento xeral para 1996 (no que se recollan os créditos destinados ó pago das diferencias económicas correspondentes ó incremento desde o día 01.01.95 do nivel de complemento de destino de parte dos funcionarios e funcionarias, así como do persoal laboral equiparado retributivamente ós mesmos), e é aprobada a proposta da Alcaldía do 17.06.96 sería preciso acudir (para o pago das contías correspondentes ás diferencias no complemento de destino desde o día 01.01.95 ata o día 31.12.95) ó procedemento regulado na base de execución 9ª do orzamento xeral.

Así mesmo tendo en conta tanto a contía das diferencias indicadas no parágrafo anterior (7.248.458 pesetas, mais as contías correspondentes as cotas á Seguridade Social a cargo do Concello) como os importes correspondentes desde o día 01.01.96, se non é aprobado de inmediato o orzamento xeral para 1996 (ou é modificado o orzamento prorrogado) diversas partidas de imputación dos gastos derivados do acordo Plenario do 29.12.95 e da proposta da Alcaldía do 17.06.96 carecerían de crédito dispoñible.

De optar o Concello pola modificación do orzamento prorrogado, a financiación do expediente non deberá proceder dos créditos destinados a prazas non cubertas do cadro de persoal (créditos que ata que sexan cubertas as correspondentes prazas deberían ser declarados non dispoñibles).

Terceiro.-

O Concello Pleno deberá ter en conta que na proposta conxunta do comité de empresa e da xunta de persoal deste Concello, do 19.10.94, referida ó incremento de dous puntos no nivel de complemento de destino do persoal municipal non están incluídos os postos de traballo correspondentes a funcionarios/as (e, no seu caso, persoal laboral equiparado) dos grupos B e A; malia o anterior, no estado de gastos do orzamento xeral deste Concello para 1996 (en trámite) figuran créditos destinados ás diferencias de dous puntos no nivel de complemento de destino (desde o día 01.01.95 ata o día 31.12.95 e desde o día 01.01.96) para o persoal do grupo B.

Serie A N.º 0361119

Tendo en conta os reparos formulados, a súa resolución é competencia do Concello Pleno ó abeiro do disposto no artigo 198.2 da LRBRL e na base de execución 132ª.2 das BE/95.

A N E X O

INFORME DE INTERVENCION

ASUNTO.-

Incremento de ata dous puntos no nivel de complemento de destino a parte dos funcionarios e funcionarias do Concello, e ó persoal laboral equiparado retributivamente ós mesmos.

LEXISLACION E NORMATIVA APLICABLE BASICA.-

- (BE/95), bases de execución 87ª; 131ª.2.a) e d), e 132ª.2.b) do orzamento xeral do Concello de Redondela correspondente ó exercicio de 1995, (BOP número 10 do 16.01.95).
- (CCR), artigos 1; 8, e 9 do Convenio Colectivo do Persoal do Concello de Redondela, (BOP número 248, do 26.10.91).
- (CE), artigo 103.1 da Constitución Española, do 27.12.78, (BOE número 311-1, do 29.12.78).
- (LFPG), artigo 65.3.a) da Lei 4/1988 do 26 de maio, reguladora da Función Pública Galega, (BOE do 23.07.88).
- (LOXE/95), artigos 18 e 20 da Lei 41/1994 do 30 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para 1995, (BOE número 313, do 31.12.94).
- (LRBRL), artigos 6.1; 51; 90.2, e 93.2 da Lei 7/1985 do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, (BOE número 80, do 03.04.85).
- (LRFL), artigos 154, e 194 a 203 da Lei 39/1988 do 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais, (BOE número 313, do 30.12.88).
- (LRFP), artigos 14.5; 15; 16; 21; 23.3.a), e 24 da Lei 30/1984 do 2 de agosto, de Medidas para a Reforma da Función Pública, (BOE número 185, do 03.08.84).

- (LRX-PAC), artigos 3.1; 56, e 57 da Lei 30/1992 do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, (BOE número 285, do 27.11.92).
- (LXO), artigos 17; 97.a) e c), e 140 a 146 do Real Decreto Lexislativo 1091/1988 do 23 de setembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral Orzamentaria, (BOE número 234, do 29.09.88).
- (RDR), Real Decreto 861/1986 do 25 de abril, polo que se establece o Réxime das Retribucións dos Funcionarios da Administración Local, (BOE número 106, do 03.05.86).
- (RFHN), artigo 4.1.a) e h), do Real Decreto 1174/1987 do 18 de setembro polo que se regula o Réxime Xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, (BOE número 233, do 29.09.87).
- (ROF), artigos 4.1; 5.1, e 108 do Real Decreto 2568/1986 do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, (BOE número 305, do 22.12.86).
- (TRRL), artigos 126; 153.3; 156, e 177 do Real Decreto Lexislativo 781/1986 do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, (BOE números 96 e 97, do 22.04.86, e 23.04.86).

ANTECEDENTES.-

Na reunión da Comisión Informativa de Facenda e Patrimonio, do 04.12.95, o Alcalde accidental do Concello así como a totalidade dos grupos municipais representados na citada Comisión interesaron deste Interventor a emisión de informe referido ó acordo asinado entre o Concelleiro Delegado de Persoal e os representantes sindicais dos funcionarios e funcionarias e dos traballadores e traballadoras do Concello referido ó incremento dos niveis de complemento de destino de gran parte do persoal (funcionario e laboral) ó servizo do Concello de Redondela.

Dando cumprimento á petición efectuada, e ó abeiro do disposto nos apartados a) e h) do artigo 4.1 do RFHN emítese este informe no que serán analizadas as seguintes cuestións:

Serie A N.º 0361120

- a) Retribucións dos funcionarios e das funcionarias locais.
- b) Complemento de destino.
- c) Complemento de destino no Concello de Redondela.
- d) Acordo asinado entre o Concelleiro Delegado de Persoal e os representantes do persoal municipal.
- e) Modificacións nos niveis do complemento de destino.
- f) Conclusións.

a) Retribucións dos funcionarios e das funcionarias locais.

O sistema retributivo dos funcionarios e funcionarias ó servizo da Administración Local así como a clasificación dos diversos conceptos retributivos coincide coa establecida no artigo 23 da LRFP; artigo ó que remiten expresamente tanto a LRBRL (artigo 93) como o TRRL (artigo 153), e o RDR (artigo 1).

No artigo 23 da LRFP clasifícanse as citadas retribucións en dous apartados, retribucións básicas e retribucións complementarias, ós que corresponden os seguintes conceptos retributivos:

1) Retribucións básicas:

- * Soldo.
- * Trienios.
- * Pagas extraordinarias.

2) Retribucións complementarias:

- * Complemento de destino.
- * Complemento específico.
- * Complemento de produtividade.
- * Gratificacións por servizos extraordinarios.
- * Indemnizacións por razón de destino.

No artigo 8º do CCR establécese que as retribucións do persoal laboral, funcionarios e contratados no Concello de Redondela serán:

"a) Retribucións básicas:

Estas retribucións comprenden o soldo base, trienios, e pagas extraordinarias, regulado polas disposicións legais vixentes en cada momento, de acordo coas que correspondan ó grupo no que esté clasificado o Corpo ou Escala a que pertenza o funcionario.

b) Retribucións complementarias:

Estas retribucións comprenden o C. Específico, C. Destino e C. Productividade. Ditas retribucións experimentarán o incremento anual estipulado no artigo 7º. Garantízanse os dereitos adquiridos con respecto a estas retribucións, segundo acordos Delegados de Persoal e Corporación de datas 6/3/89 e 15/5/90."

Dos tres conceptos retributivos básicos recollidos no apartado a) do artigo 8º do CCR, dous coinciden literalmente cos fixados no artigo 23 da LRFP (trienios e pagas extraordinarias); con respecto ó terceiro concepto a LRFP fai referencia ó soldo e o CCR ó "soldo base".

Na regulación dos conceptos retributivos complementarios efectuada no CCR non se inclúen as gratificacións por servizos extraordinarios nen as indemnizacións por razóns de servizo, indicadas nos apartados 3.d) e 4 do artigo 23 da LRFP.

O artigo 23 da LRFP establece:

"Un nuevo sistema retributivo, de natureza mixta, caracterizado por a existencia de uns conceptos ligados al Cuerpo o Escala a que pertence cada funcionario (retribuciones básicas), junto a otros ligados al puesto de trabajo que se desempeña (retribuciones complementarias)". (STS do 30.04.93, Ar. 2870).

b) Complemento de destino.

Da análise do establecido nos artigos 21 e 23.3.a) da LRFP dedúcese que o complemento de destino é unha retribución complementaria de carácter xeral, obxectiva e inherente ó posto de traballo que se desempeña, con independencia de quen sexa o seu titular; atribuíble á totalidade de funcionarios e funcionarias, directamente vinculado ó desempeño dun posto de traballo concreto; dependendo a súa contía do nivel asignado ó posto concreto, e sendo igual para tódolos postos do mesmo nivel; no mesmo sentido véxase o indicado no artigo 65.3.a) da LFPG.

Serie A N.º 0361121

O importe do complemento de destino corresponderá ó asignado o nivel de cada posto de traballo de cada funcionario/a; estando clasificados os postos de traballo en 30 niveis, posuindo cada funcionario e funcionaria un grado persoal que corresponderá a algún dos niveis citados, (ver artigo 21 da LRFP).

Así pois todo funcionario e funcionaria (e so eles/as) teñen dereito a percibir o complemento de destino correspondente ó seu grado persoal dado que:

"El Complemento de Destino es (...) un concepto objetivo y singular, relacionado con el puesto de trabajo desempeñado y no para el funcionario o funcionarios que pertenecen a un determinado cuerpo o escala, sea la que fuese la titulación y capacitación técnica exigidas para el ingreso" (STS do 17.03.86, Ar. 1038).

Na Sentencia do Tribunal supremo do 14.10.92, Ar. 6898, indícase que:

"(...) No se trata de un complemento personal sino, antes al contrario, objetivo, de forma tal que es el puesto de trabajo y no la persona del funcionario público que lo ocupa, el que resulta acreedor de un determinado nivel de complemento de destino (...)".

Na exposición de motivos da LRFP sinálase que a citada Lei modifica:

"El actual sistema de retribuciones, estableciendo con claridad una primacía importante para aquellas que van ligadas al desempeño del puesto de trabajo".

O Tribunal Supremo en Sentencia do 19.06.88, Ar. 4636 indicou que:

"(...) La doctrina legal correcta es la de que el complemento de destino es un concepto retributivo objetivo y singular, relacionado con el puesto de trabajo desempeñado y desvinculado de la titulación exigida para ingresar como funcionario en la Administración (...) mediante el complemento de destino se prima o la especial preparación añadida a la genérica para el ingreso en la función pública o la especial responsabilidad que lleva aneja la adscripción a un servicio determinado".

70

O Tribunal Supremo en Sentencia do 24.01.91, Ar. 429, indicou que o complemento de destino é unha retribución complementaria:

"Estricta y directamente vinculada a puestos de trabajo concretos, y, por tanto, a todas las características y requisitos exigidos para su desempeño (art. 23 LRFP 30/84) y no solo (...) a una determinada titulación, sino también al grado de aptitud, competencia o preparación exigidas, dependencia o autonomía de las funciones que tengan atribuidas el puesto, magnitud, intensidad e importancia de las mismas, responsabilidad que conlleve su ejercicio, etc., en suma, todo un conjunto de circunstancias, que individualizan y distinguen al puesto de que se trate de los demás, y que resulta muy difícil fijar de un modo abstracto o con criterios de generalidad, variando en cada Administración los que puedan tomarse en consideración en atención a la diversa estructura u organización de sus servicios, razón por la cual en la asignación del diferente nivel de complemento de destino resulta decisiva la discrecionalidad técnica de la Administración, que es la que mejor conoce dicha organización y a la que tiene plena potestad para variarla".

Para establecer o nivel de complemento de destino de cada praza correspondente a funcionarios e funcionarias:

"Las Comunidades Autónomas y la Administración Local formarán también la relación de los puestos de trabajo existentes en su organización, que deberán incluir en todo caso la denominación y características esenciales de los puestos, las retribuciones complementarias que les correspondan y los requisitos exigidos para su desempeño. Estas relaciones de puestos serán públicas".

(Artigo 16 da LRFP).

O artigo transcrito ten carácter básico ó abeiro do establecido no artigo 1.3 da LRFP.

No artigo 3 do RDR establécese que:

"1. El Pleno de cada Corporación, en la relación de puestos de trabajo, determinará el nivel correspondiente a cada uno de ellos, dentro de los límites mínimos y máximos que se determinan en el anexo de este Real Decreto.

(...)

Serie A N.º 0361122

3. La asignación de niveles de puestos de trabajo no incluidos en la relación de puestos tipo se efectuará por las Corporaciones sobre la base de la responsabilidad que se derive de las funciones a ellos encomendadas y/o por analogía o similitud con los puestos de la estructura establecida.

4. La cuantía del complemento de destino deberá reflejarse anualmente en el presupuesto de cada Corporación, según establezca para cada nivel la Ley de Presupuestos Generales del Estado para los funcionarios de la Administración Civil del Estado".

En todo caso é preciso ter en conta que existe unha incomunicación de rexímenes xurídicos e retributivos dos funcionarios e funcionarias ó servizo da Administración e o persoal laboral ó servizo da mesma; na STS do 14.07.93, Ar., 5641, indícase que:

"La diferenciación e incomunicabilidade originaria entre los regímenes jurídicos que conforman la relación funcional y la relación laboral viene claramente marcada en los respectivos textos legales; siendo manifiesto su correlativo reflejo en la gestación de la normativa reguladora; en el contenido de los derechos y deberes, la estructura retributiva y la jurisdicción competente para conocer los conflictos individuales y colectivos".

c) Complemento de destino no Concello de Redondela.

O artigo 3.1 do RDR anteriormente transcrito (ver apartado b), en relación co disposto no artigo 93.2 da LRBRL, atribue ó Pleno do Concello, ó través das relacións de postos de traballo, a determinación do nivel correspondente a cada posto de traballo dos funcionarios e das funcionarias da Administración Local, dentro dos límites mínimos e máximos establecidos no anexo do citado RDR.

A formación, polas Corporacións locais, da relación de tódolos postos de traballo é obrigatoria ó abeiro do disposto no artigo 90.2 da LRBRL (véxase, así mesmo, o indicado nos artigos 16 da LRFP e 126.4 do TRRL).

Agás pequenas diferencias, a totalidade de postos de traballo de funcionarios/as (e persoal laboral

7e

equiparados do Concello de Redondela) dos grupos A,B,C,D,e E teñen asignado o mesmo nivel a efectos de aplicación do complemento de destino.

O Concello de Redondela carece de catálogo de postos de traballo, así como da clasificación e valoración dos postos de traballo correspondentes ós seus funcionarios e funcionarias.

O Tribunal Supremo, en Sentencia do 24.01.91, Ar. 429, indicou que:

"(...) La Ley 30/1984 de 2 de agosto, regula un nuevo sistema retributivo con primacía expresamente declarada de las retribuciones que van ligadas al puesto de trabajo como son el complemento de destino y el complemento específico, sistema que está dotado de una clara tendencia generalizadora y unificadora para todo el conjunto de las Administraciones Públicas, entre ellas las locales por el carácter básico de sus preceptos en la materia (art. 1.3); de ahí que la Ley 7/1985, seguida del Texto Refundido 781/1986 (arts. 152-155) disponga en su art. 93 que las retribuciones básicas tendrán la misma estructura e idéntica cuantía que las establecidas con carácter general para toda la función pública, y que las complementarias se atenderán, asimismo, a la estructura y criterios de valoración objetivas de las del resto de los funcionarios públicos dentro de los límites máximos y mínimos que se señalen por el Estado. Ahora bien, la aplicación del nuevo sistema retributivo requiere una expresa clasificación y valoración de puestos de trabajo, ordenándolo así los arts. 15 a 16 de la Ley 30/84, y reiterando el mandato el art. 90.2 de la B.R.L. al señalar que las Corporaciones Locales formarán una relación de todos los puestos existentes en su organización en los términos previstos en la legislación básica sobre función pública, correspondiendo al Estado establecer las normas con arreglo a las cuales hayan de confeccionarse las relaciones de puestos de trabajo, la descripción de los puestos tipo y las condiciones requeridas para su creación. El RD 861/1985 se produce en este contexto, si bien limitándose a ordenar en su Disposición Transitoria Segunda que en tanto no se dicten esas normas para el Estado los Plenos de las Corporaciones deberán aprobar un catálogo de puestos a efectos de complemento específico y dictando las normas precisas para aplicación de las demás retribuciones (...)"

En oposición ó establecido na normativa legal aplicable, así como á postura xurisprudencial, o Concello de Redondela establece as contías dos complementos específicos e

Serie A N.º 0361123

de destino sen a existencia de catálogo de postos de traballo, e sen clasificar e valorar cada posto de traballo correspondente a funcionarios e funcionrias, ó tempo que equipara retributivamente (en contía e conceptos) ós/ás funcionarios/as e ó persoal laboral.

Os importes dos complementos indicados no parágrafo anterior son establecidos non posto a posto de cada funcionario/a senon atendendo á persoa (en base ó seu grupo de pertenza ou equiparación); ese criterio choca frontalmente coa auténtica natureza do complemento de destino como retribución complementaria estricta e directamente vinculada a postos de traballo concretos e, por tanto, a todas as características esixidas para o seu desempeño (artigo 23 da LRFP); no mesmo sentido véxase o indicado na STS do 24.01.91, Ar. 429).

Para os diversos grupos de funcionarios/as do Concello os niveis de complemento de destino, na actualidade, son os seguintes, segundo o cadro de persoal unido ó orzamento xeral,:

Grupo	Nivel
A	30/22
B	22
C	20/18
D	14
E	12

d) Acordo asinado entre o Concelleiro Delegado de Persoal e os representantes do persoal municipal.

O día 19.10.94 foi recibida no Concello unha "Proposta de adecuación salarial que realiza o comité de persoal do Concello de Redondela para o vindeiro exercicio de 1995".

Na proposta citada faise referencia á perda de poder adquisitivo dos funcionarios públicos, indicándose que o 16.09.94 foi aprobado polo Consello de Minitros un acordo Administración-Sindicatos:

"Onde se regulan ás condicións de traballo para o periodo 1995-97 dos funcionarios públicos".

Na proposta citada no primeiro parágrafo deste epígrafe indícase, así mesmo, que:

"Preténdese conseguir nos servicios públicos (co acordo Admón-Sindicatos) mais eficiencia e calidade dándolle a importancia que realmente teñen os medios humanos como factor clave para que a Administración funcione; está claro que para incrementa-la produtividade do colectivo de traballadores do Concello débese incentivar a súa función.

No capítulo IV do citado Acordo Admón-Sindicatos no seu apartado 1 dícese: <<Deberán negociarse con los Sindicatos formantes de este acuerdo (CCOO-UGT-CIG) la modificación de los complementos de destino y complementos específicos del personal incluido en el ámbito de aplicación>> do citado acordo; asimesmo no apartado 3 do mesmo capítulo reséñase que o persoal que exceda do nivel de C. de Destino 27 non se lle incrementará nada.

Polo anteriormente exposto a nosa proposta é a seguinte:

<<Incremento de 2 puntos en complemento de destino ós distintos grupos de funcionarios e persoal laboral equiparado ós mesmos ó servicio do Concello de Redondela>> todo elo dentro dos límites que establece o R.D. 861/86 de 25 de abril onde se estipula o seguinte:

	NIVEL MAXIMO	NIVEL MINIMO	NIVEL ACTUAL DE C.D.
Grupo E	14	1	12
Grupo D	18	6	14
Grupo D -cabos	18	6	16
Grupo C	22	8	18
Grupo B	26	9	22"

O día 20.12.94 D. Emilio González Iglesias asinou cos

Serie A N.º 0361124

membros do Comité de Persoal un documento no que (vinculado ó ingreso efectivo polo Concello de maiores contías das reflexadas no orzamento en concepto de participación municipal nos tributos do Estado):

" Por parte da Corporación terase o compromiso de aplicar de inmediato e con efectos retroactivos de 1/1/95 dito incremento económico (negociarase cós representantes sindicais os puntos a incrementar) que se reflexará na nómina de cada un dos grupos de funcionarios/as e resto do persoal laboral equiparado segundo Convenio Colectivo".

O citado documento e o compromiso recollido no mesmo non vinculan legalmente ó Concello de Redondela.

O día 24.03.95 a Comisión Informativa de Facenda, Persoal e Patrimonio, adoptou o seguinte acordo:

"6.- ACORDO CORPORACION-SINDICATOS SOBRE MODIFICACIONES RETRIBUTIVAS.-

Vista a proposta de adecuación salarial realizada polo Comité de Persoal do Concello de Redondela para o ano 1995, e visto así mesmo o acordo asinado entre os representantes sindicais dos traballadores/as e o Delegado de Persoal D. Emilio González Iglesias referente a incremento do nivel de Complemento de Destino do persoal ó servicio do Concello, esta Comisión informativa, despois de deliberar, informa favorablemente dito acordo (...)"

O expediente indicado no dictamen transcrito non foi obxecto de fiscalización previa, non constando no expediente informe de Secretaría (que non era preceptivo, nen consta que fora solicitado pola Alcaldía e/ou por 1/3 dos Concelleiros e Concelleiras).

O acordo Administración-Sindicatos, do 15.09.94, aborda cuestións de carácter xeral que afectan ó réxime común dos funcionarios e funcionarias públicas e dos/as traballadores/as ó servicio das Administracións Públicas, así como aspectos particulares directamente vinculados ás características diferenciais da Administración do Estado.

O día 06.10.94 a Federación Española de Municipios e Provincias, FEMP, asinou un protocolo de adhesión ó citado acordo. No protocolo a FEMP e os Sindicatos asinantes, xunto co Ministerio para as Administracións Públicas, comprometéronse a comezar un proceso de negociación para adaptar o acordo do 15.09.94 ó ámbito local.

Mediante Resolución, de 08.06.95, da Secretaría do Estado para a Administración Pública ordéase a publicación do acordo FEMP-Sindicatos sobre condicións de traballo na Función Pública Local para o periodo 1995-1997.

No texto do acordo citado indícase que:

"(...) Así como la situación de partida es relativamente homogénea en el ámbito de la Administración del Estado, no ocurre lo mismo en el ámbito local, donde la regulación de las condiciones de trabajo son dispares.

(...) Las Administraciones Locales son autónomas. Ello plantea el problema de la vinculación jurídica de cada una de las Corporaciones Locales a un convenio suscrito por la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), que no puede representar sino los intereses genéricos de las Administraciones Locales.

Por ello, se prevé que el presente Acuerdo sea asumido e interiorizado en cada una de las Corporaciones afectadas mediante un acuerdo explícito adoptado entre la representación sindical y la propia Corporación.

Por todo ello ambas partes

A C U E R D A N

I. Aprobar el acuerdo anexo y recomendar a las Administraciones locales españolas y sus respectivas representaciones sindicales que consideren su incorporación como Acuerdo propio a través del correspondiente acuerdo local".

No capítulo IV do acordo FEMP-Sindicatos do 08.06.95 referido á negociación das condicións retributivas indícase que:

"I. La Corporación negociará con la representación sindical las modificaciones de complemento de destino y

Serie A N.º 0361125

complementos específicos asignados a los diferentes puestos de trabajo, teniendo en cuenta las modificaciones legales que puedan producirse y, en su caso, los acuerdos que se alcancen en las Mesa de Administración Local.

(...)

III. Lo previsto en este apartado sobre modificaciones retributivas y aplicación de incentivos al rendimiento, no se aplicará a puestos de trabajo que tengan asignado un complemento de destino superior a 26 ni al personal que los desempeñe.

En los Ayuntamientos de poblaciones de menos de cien mil habitantes, quedan excluidas de los aspectos organizativos y económicos de este Acuerdo las personas que desempeñen puestos de personal directivo y de libre designación, entendiéndose por personal directivo aquel que no tiene como superior jerárquico nada más que al Alcalde, Teniente de Alcalde o Concejal Delegado de Servicio".

Así mismo en el capítulo II del citado acuerdo, referido al incremento de retribuciones para 1995 establece:

"I. Teniendo en cuenta el Acuerdo suscrito entre la Administración del Estado y los Sindicatos, el incremento de retribuciones durante 1995 será igual al incremento del IPC previsto en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dicho ejercicio.

II. Este incremento se aplicará al personal funcionario y laboral de cada Corporación en la forma que se establezca mediante negociación, en función de sus propias peculiaridades y sin perjuicio de la legislación vigente".

En prexuízo do indicado nas conclusións deste informe (ver apartado f), no texto do acordo FEMP-Sindicatos recóllense moitos máis aspectos que a negociación das condicións retributivas dos funcionarios/as do capítulo IV (única consecuencia práctica incluída no documento do 20.12.94 asinado polo Concelleiro Delegado de Persoal e os membros do Comité de Persoal do Concello).

As repercusións económicas para o Concello de Redondela, de ser elevados en dous puntos o nivel do complemento de destino asignado a cada posto de traballo dos

funcionarios e funcionarias municipais así como do persoal laboral equiparado retributivamente a aqueles sería de 7.573.525 pesetas durante 1995 (de ser aplicado con efectos retroactivos desde o día 01.01.95) sen incluír a importante repercusión das mais de 3.500 horas extraordinarias pagadas durante 1995 (retribucións e Seguridade Social), e excluindo ós funcionarios do grupo A.

Con respecto ós reparos por realización de horas extraordinarias do persoal municipal véxase o indicado, entre outros, nos informes deste Interventor do 08.07.95 e 20.09.95 referencias RT 46/95 e RT 61/95.

e) Modificacións nos niveis de complemento de destino.

É competencia do Pleno do Concello o establecemento ou modificación dos niveis de complemento de destino asignados a cada posto de traballo correspondente ós funcionarios e ás funcionarias municipais dentro dos límites mínimos e máximos aplicables os diversos postos de traballo (artigo 3 do RDR e anexo do mesmo; véxase, así mesmo, o indicado nos artigos 23 e 24 da LRFP; artigos que teñen carácter de básicos do réxime estatutario dos funcionarios e funcionarias públicos/as ó abeiro do disposto no artigo 1.3 da LRFP).

A contía do complemento de destino deberase reflexar anualmente no orzamento do Concello (artigo 3.4 do citado RDR).

A variación dos niveis asignados a cada posto de traballo correspondente a funcionarios e funcionarias requerirá con carácter previo a variación do catálogo de postos de traballo coa (nova) relación, clasificación e valoración dos mesmos.

A fixación e variación dos niveis asignados a cada posto de traballo correspondente a funcionarios e funcionarias encádrase dentro do marco da potestade de autorización municipal, (co sometemento pleno á Lei e ó Dereito, ó abeiro do disposto nos artigos 103.1 da CE, 6.1 da LRBRL, 5.1 do ROF, e 3.1 da LRX-PAC).

En todo caso deberase ter en conta a vinculación entre o orzamento do Concello e as retribucións do persoal municipal, sendo preciso ter en conta as limitacións fixadas nas diversas Leis de Orzamentos Xerais do Estado.

Serie A N.º 0361126

As limitacións indicadas no parágrafo anterior fan referencia ó establecemento de topes máximos globais para incremento da masa salarial dos empregados públicos, non dos incrementos máximos das retribucións de cada empregado público; nese sentido véxase o indicado polo Tribunal Constitucional en Sentencia 237/1992 do 15 de decembro, Sentencia na que o TC sinala que:

"El techo salarial de los servidores públicos tiene como finalidad ostensible la contención de gastos corrientes, consultivos por tanto, y la correlativa reducción del déficit público, medidas encaminadas ambas a la consecución de la estabilidad económica y la gradual recuperación del equilibrio presupuestario".

No artigo 18-dous da LOXE/95 establécese que:

"Con efectos de 1 de enero de 1995, las retribuciones íntegras del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 3,5 por 100 con respecto a las de 1994, en términos de homogenidad para los dos periodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.

Los acuerdos, convenios o pactos que impliquen crecimientos retributivos superiores a los que establecen en el presente artículo o en las normas que lo desarrollen deberán experimentar la oportuna adecuación, deviniendo inaplicables en caso contrario las cláusulas que se opondan al mismo".

No orzamento do Concello de Redondela foi aplicado o incremento indicado no artigo transcrito; sen prexuízo do indicado, durante o ano 1995 na práctica o citado incremento foi superado para diversas persoas (funcionarios/as e laborais) incumpríndose na práctica o límite máximo indicado no artigo 19.dous da LOXE/95.

Así mesmo é preciso ter en conta que as contías inicialmente destinadas no Concello de Redondela a retribucións complementarias, (e as realmente gastadas) superan os límites porcentuais máximos permitidos polo artigo 7 do RDR.

Con respecto ó límite máximo global de incremento retributivo do persoal ó servicio da Administración Local no capítulo II do título II do acordo FEMP-Sindicatos sobre condicións de traballo na función pública local para o periodo 1995-1997 establécese que:

"I. Teniendo en cuenta el Acuerdo suscrito entre la Administración del Estado y los Sindicatos, el incremento de retribuciones durante 1995 será igual al incremento del IPC previsto en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dicho ejercicio.

II. Este incremento se aplicará al personal funcionario y laboral de cada Corporación Local en la forma que se establezca mediante negociación, en función de sus propias peculiaridades y sin perjuicio de la legislación vigente".

Así mismo no capítulo V do título II do acordo citado indícase que:

"I. Durante 1995 se llevará a cabo un estudio sobre las retribuciones complementarias, por si fuera conveniente su reordenación a fin de conseguir una adecuada distribución de cuantías retributivas entre los distintos conceptos".

En todo caso é preciso ter en conta que en tanto non se establezan os límites xerais dos importes a destinar en cada Concello para gastos de persoal, para que dentro dos citados límites orzamentarios podan implantarse diversas políticas de persoal, os Concellos terán sempre limitadas as contías dos incrementos retributivos para o persoal ó seu servicio (artigo 93.2 da LRBRL) o que podería dar lugar o mantemento e perpetuación de situacións non desexadas polas Corporacións Locais (c/ou polo persoal ó seu servicio); buscándose solucións en moitos casos non conformes a dereito que poden ser anuladas polos Tribunais.

Malia o indicado, (e tendo en conta o establecido no artigo 18 da LOXE/95, así como nos artigos 23 e 24 da LRFP, 93 da LRBRL, 153 do TRRL e RDR), de estimarse preciso proceder á modificación de varios niveis asignados a diversos postos de traballo neste Concello deberíase proceder a realizar, con carácter previo ou simultáneo, o catálogo de postos de traballo coa clasificación e valoración de cada posto.

O indicado no parágrafo anterior non implica necesariamente a igualdade de niveis para cada posto en función do grupo a que pertenza o funcionario ou a funcionaria que ocupa cada posto, non o incremento automático e línical de niveis.

Así mesmo o Concello debería proceder a relacionar e valorar cada posto de traballo, para que o Pleno determine

Serie A N.º 0361127

a que postos corresponde un complemento específico e a súa contía (procedendo ó mantemento, elevación, diminución e/ou supresión do citado complemento segundo cada posto de traballo); actuando sempre con sometemento pleno á Lei e ó Dereito.

En todo caso deberase ter en conta a obrigatoriedade, para todos os funcionarios e funcionarias de cumprir coa xornada de traballo do persoal civil ó servizo da Administración Xeral do Estado, xornada fixada en 37,5 horas semanais (Resolución do 27.04.95 da Secretaría de Estado para a Administración Pública, BOE número 111, do 10.05.95; véxase, así mesmo, o establecido no artigo 94 da LRBRL).

A xornada do persoal ó servizo do Concello de Redondela é de 35 horas semanais (artigo 9.b. do CCR), sen que esa redución de 2,5 horas semanais esté reducindo proporcionalmente a totalidade das retribucións correspondentes á xornada completa (artigos 94 da LRBRL, e 8.3 do RDR), e con incidencia nas 2,5 primeiras horas extraordinarias realizadas e pagadas (no seu caso) polo Concello por semana e persoa así como nas cotas á Seguridade Social, (ver informe deste Interventor do 08.07.95, referencia RT 46/95); causándose importantes quebrantos económicos á facenda municipal.

En todo caso, de ser acordado polo Pleno do Concello algunha variación nos niveis de complemento de destino asignados ós postos de traballo (agás os desempeñados por funcionarios/as do grupo A), a citada variación ó afectar ó orzamento do Concello debería seguir o mesmo procedemento e requisitos do expediente referido ó orzamento xeral, polo que tendo en conta que ata esta data non foi tramitada esa variación a mesma non podería ser efectuada durante 1995; sen prexuízo de súa posible inclusión no orzamento xeral de 1996, sendo de aplicación unha vez que o mesmo entre en vigor, non considerándose plenamente conforme a dereito a posible aplicación retroactiva da variación de niveis a partir do 01.01.95.

Con respecto á aplicación retroactiva dos actos municipais e das disposicións, véxase o establecido nos artigos 51 da LRBRL; 4.1.e), e 208 do ROF; e 56 e 57 da LRX-PAC.

f) Conclusións.

Tendo en conta o indicado neste informe con respecto ó incremento de ata dous puntos no nivel de complemento de destino a parte dos funcionarios e funcionarias do Concello,

10

e ó persoal laboral equiparado retributivamente ós mesmos, faise constar:

1.- Retribucións dos funcionarios e das funcionarias locais:

- * O sistema retributivo dos funcionarios e as funcionarias ó servicio da Administración Local, así como a clasificación dos diversos conceptos retributivos coincide coa establecida no artigo 23 da LRFP; artigo ó que remiten expresamente tanto a LRBRL (artigo 93), como o TRRL, (artigo 153) e o RDR (artigo 1).

2.- Complemento de destino.

- * É unha retribución complementaria de carácter xeral, obxectiva e inherente ó posto de traballo que se desempeña por cada funcionario ou funcionaria, con independencia de quen sexa o seu titular.
- * A súa contía está en función do nivel asignado a cada posto concreto.
- * Os postos de traballo dos funcionarios e das funcionarias están clasificados en 30 niveis, posuindo cada funcionario/a un grado persoal que corresponde a algún dos 30 niveis.
- * Para establecer o nivel de complemento de destino de cada praza correspondente a funcionarios/as públicos/as o Concello deberá establecer o catálogo de postos de traballo coa relación, clasificación e valoración dos mesmos.
- * A contía do complemento de destino reflexarase anualmente no orzamento de cada Corporación, segundo estableza para cada nivel a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para os funcionarios e as funcionarias da Administración Civil do Estado, (artigo 3.4 do RDR).
- * O complemento de destino corresponde exclusivamente ós funcionarios e ás funcionarias públicos/as; debéndose ter en conta a incomunicación de rexímenes xurídicos e retributivos dos funcionarios/as ó servicio da Administración e o persoal laboral ó servicio da mesma.

Serie A N.º 0361128

3.- Complemento de destino no Concello de Redondela.

- * O Concello de Redondela carece de catálogo de postos de traballo, así como de clasificación e valoración dos postos de traballo correspondentes ós seus funcionarios e funcionarias.
- * Agás algunhas diferencias a totalidade de postos de traballo de funcionarios/as (e persoal laboral equiparado) do Concello de Redondela dos diversos grupos, leñen asignado o mesmo nivel a efectos de aplicación do complemento de destino.
- * En oposición ó establecido na normativa legal aplicable (LRFP, LRBRL, RDR) así como á postura da xurisprudencia, o Concello de Redondela establece as contías dos complementos específicos (e de destino) sen a existencia de catálogo de postos de traballo, e sen clasificar e valorar cada posto.
- * Os importes dos complementos específico (e de destino) son establecidos no Concello de Redondela non posto a posto en razón das súas características, cometidos e funcións propias, senón atendendo á persoa asignada ó posto de traballo (en base ó grupo ó que pertence ou está equiparado), en clara oposición ó establecido na lexislación aplicable.

4.- Acordo asinado entre o Concelleiro Delegado de Persoal e os representantes do persoal municipal.

- * O día 20.12.94 D. Emilio González Iglesias, como Concelleiro Delegado de Persoal, asinou cos membros do comité de Persoal deste Concello un documento no que a Corporación adquiriu un compromiso de aplicar de inmediato, con efectos retroactivos desde o 01.01.95 un incremento de ata dous puntos nos niveis do complemento de destino (agás grupo A) dos/as funcionarios/as e persoal laboral equiparado retributivamente.
- * O documento indicado no parágrafo anterior e o compromiso recollido no mesmo non vinculan legalmente ó Concello de Redondela.
- * Unha vez establecidos os niveis de complemento de destino correspondentes a cada posto de traballo a desempeñar por funcionarios/as, a súa posible

3.- Complemento de destino no Concello de Redondela.

- * O Concello de Redondela carece de catálogo de postos de traballo, así como de clasificación e valoración dos postos de traballo correspondentes ós seus funcionarios e funcionarias.
- * Agás algunhas diferencias a totalidade do postos de traballo de funcionarios/as (e persoal laboral equiparado) do Concello de Redondela dos diversos grupos, teñen asignado o mesmo nivel a efectos de aplicación do complemento de destino.
- * En oposición ó establecido na normativa legal aplicable (LRFP, LRBRL, RDR) así como á postura da xurisprudencia, o Concello de Redondela establece as contías dos complementos específicos (e de destino) sen a existencia de catálogo de postos de traballo, e sen clasificar e valorar cada posto.
- * Os importes dos complementos específico (e de destino) son establecidos no Concello de Redondela non posto a posto en razón das súas características, cometidos e funcións propias, senón atendendo á persoa asignada ó posto de traballo (en base ó grupo ó que pertence ou está equiparado), en clara oposición ó establecido na lexislación aplicable.

4.- Acordo asinado entre o Concelleiro Delegado de Persoal e os representantes do persoal municipal.

- * O día 20.12.94 D. Emilio González Iglesias, como Concelleiro Delegado de Persoal, asinou cos membros do comité de Persoal deste Concello un documento no que a Corporación adquiriu un compromiso de aplicar de inmediato, con efectos retroactivos desde o 01.01.95 un incremento de ata dous puntos nos niveis do complemento de destino (agás grupo A) dos/as funcionarios/as e persoal laboral equiparado retributivamente.
- * O documento indicado no parágrafo anterior e o compromiso recollido no mesmo non vinculan legalmente ó Concello de Redondela.
- * Unha vez establecidos os niveis de complemento de destino correspondentes a cada posto de traballo a

Serie A N.º 0361129

variación non pode estar baseada nen condicionada na existencia de "maiores ingresos" para o Concello en determinado/s subconcepto/s do estado de ingresos do seu orzamento; senón, no seu caso, na existencia e acreditación obxectiva (posto a posto desempeñado por funcionario/a) de motivos que conleven a variación, elevando e/o diminuindo algún dos niveis asignados con anterioridade.

* O día 15.09.94 a Administración Estatal e diversas Centrais Sindicais asinaron un acordo referido a cuestións de carácter xeral que afectan ó réxime común dos funcionarios e funcionarias e ós/ás traballadores/as ó servicio das Administracións Públicas.

* O día 06.10.94 a FEMP asinou un protocolo de adhesión ó acordo indicado no parágrafo anterior; comprometéndose a iniciar un proceso de negociación para adaptar o acordo Administración-Sindicatos do 15.09.94 ó ámbito local.

* No acordo FEMP-Sindicatos do día 08.06.95, recoméndase ás Administracións Locais españolas e ás súas respectivas representacións sindicais que consideren a incorporación do mesmo como acordo propio ó través do correspondente acordo local.

* O Concello de Redondela, ata esta data, non adoptou acordo algún referido ó acordo FEMP-Sindicatos do 08.06.95

* O acordo FEMP-Sindicatos do 08.06.95 fai referencia a moitos mais aspectos que a negociación das condicións retributivas dos/as funcionarios/as.

* O Concello de Redondela carece de crédito dispoñible para poder imputar, no seu caso, os mais de 7.500.000 pts. que se derivarían do posible incremento de ata dos puntos no nivel de complemento de destino dos seus funcionarios/as (agás grupo A) e persoal laboral equiparado, con efectos desde o 01.01.95. No importe indicado non están incluídas as repercusións sobre as numerosísimas horas extraordinarias efectuadas durante 1995 nen os gastos de Seguridade Social das mesmas, aspectos que así mesmo serían afectados polo incremento citado.

5.- Modificacións nos niveis de complemento de destino.

- * O establecemento e modificación dos niveis de complemento de destino asignados a cada posto de traballo correspondente ós/ás funcionarios/as, é competencia do Concello Pleno; dentro dos límites indicados no RDR.
- * A variación dos niveis indicados no parágrafo anterior requeriría con carácter previo ou simultáneo a variación do catálogo de postos de traballo coa relación, clasificación e valoración dos mesmos.
- * A redacción do catálogo de postos de traballo coa relación, clasificación e valoración da totalidade de postos desempeñados ou a desempeñar por funcionarios e funcionarias no Concello de Redondela, non implica nen conleva necesaria e/ou automaticamente a elevación lineal ou igual para a totalidade ou algún/s posto/s do nivel asignado/s mesmo/s a efectos de complemento de destino; podendo resultar tanto o seu mantemento como a súa elevación e/ou diminución dentro dos límites indicados no RDR.
- * Que o RDR recolla niveis mínimos e máximos a efectos de complemento de destino non implica nen permite automaticamente a súa elevación ou diminución sen existencia acreditada de circunstancias obxectivas nas que fundamentar as posibles variacións; circunstancias que de existir non poden estar condicionadas ós "maiores ingresos" en algún/s subconcepto/s do estado de ingresos do orzamento do Concello de Redondela.
- * O Concello Pleno debería ter en conta os importantes efectos económico-orzamentarios derivados da adquisición por cada funcionario/a do grado persoal (artigo 21 da LRFP), relacionado co nivel de complemento de destino do posto de traballo desempeñado durante os prazos indicados no artigo citado.
- * O abeiro do disposto no artigo 156 do TRRL o disfrute de retribucións complementarias non creará dereitos adquiridos a favor dos funcionarios e funcionarias (agás o establecido legalmente respecto ó grado consolidado en relación co nivel de

Serie A N.º 0361130

complemento de destino).

* O artigo 18-dous da LOXE establece o incremento (3,5%) das retribucións integras do persoal ó servizo do sector público, así como a inaplicación das cláusulas de calquera acordo, convenio ou pacto que fixe incrementos superiores ó indicado. Idénticas normas establécense na base de execución 87ª das BE/95.

* As contías inicialmente destinadas no Concello de Redondela a retribucións complementarias, e as realmente gastadas, superan os límites porcentuais máximos permitidos polo artigo 7 do RDR.

* O acordo FEMP-Sindicatos do 08.06.95 indica que durante 1995 o incremento de retribucións do persoal ó servizo da Administración Local será igual ó incremento do IPC previsto na LOXE/95.

* O mantemento e perpetuación da masa salarial global sobre a que son de aplicación as porcentaxes de incrementos retributivos anualmente fixados nas Leis de Orzamentos Xerais do Estado (sen prexuízo das adecuacións retributivas que con carácter singular e excepcional resulten imprescindibles polo contido dos postos de traballo, pola súa variación, ou polo grado de consecución dos obxectivos fixados) podería dar lugar á perpetuación de situacións non desexadas polas Corporacións Locais (e/ou polo persoal ó seu servizo); o que en noutros casos deu lugar á adopción de acordos e medidas non conformes a dereito, que poden ser anuladas polos Tribunais.

* O Concello debería proceder a catalogar, relacionar e valorar cada posto de traballo, para que o Pleno determine a que postos corresponde un complemento específico, (procedendo o mantemento, elevación, diminución e/ou supresión do citado complemento, que non pode ter carácter xeral).

* Este Interventor considera que sería preciso ter en conta que debido, en parte á inadecuada aplicación neste Concello da normativa referida ás retribucións complementarias, así como ós custes e ós traballos efectivamente realizados para o Concello por algunhas das persoas o seu servizo, estanse producindo agravios comparativos (en

70

Traballos e retribucións) entre parte do persoal ó servizo do Concello de Redondela.

O indicado no parágrafo anterior conleva, así mesmo, importantes quebrantos económicos para a facenda do Concello; repercutindo tamén no grado de cumprimento dos obxectivos e no custe de funcionamento e rendementos dos respectivos servizos municipais (véxase o indicado no artigo 202 da LRFL, así como no artigo 17 da LXO).

- * Débese ter en conta a obrigatoriedade para a totalidade de funcionarios e funcionarias locais de cumprir coa xornada de traballo do persoal civil ó servizo da Administración Xeral do Estado, fixada en 37,5 horas semanais (Resolución do 27.04.95 da Secretaría do Estado para a Administración Pública; en relación co disposto no artigo 94 da LRBRL).
- * A xornada do persoal ó servizo do Concello de Redondela é de 35 horas semanais, artigo 9.b) do CCR, sen que esa diminución de xornada esté reducindo proporcionalmente a totalidade das retribucións correspondentes á xornada completa (artigos 94 da LRBRL, e 8.3 do RDR); con incidencia, así mesmo, nas 2,5 primeiras horas extraordinarias realizadas e pagadas, no seu caso, polo Concello por persoa e semana, e nas cotas á Seguridade Social.
- * Sen prexuízo da súa legalidade, en todo caso, de ser acordada polo Pleno algunha variación nos niveis de complemento de destino asignados ós postos de traballo (agás postos desempeñados por funcionarios/as do grupo A), a citada variación debería ser incluída no orzamento xeral deste Concello para 1996, (non do orzamento de 1995 prorrogado para 1996), sendo de aplicación unha vez que o mesmo entre en vigor, non considerándose plenamente conforme a dereito a posible aplicación retroactiva da variación de niveis a partir do 01.01.95.
- * Polo indicado neste informe e ó abeiro do disposto nos artigos 195, 196 e 197.2.a) e c) da LRFL, en relación co establecido nos artigos 97.a) e c) e 140 a 146 da LXO, en relación co indicado nas bases de execución 130ª e 131ª.2.a) e d) das BE/95, débese considerar reparada a posibilidade de elevar

Serie A N.º 0361131

linealmente ata dous puntos o nivel de complemento de destino nos términos e para o persoal o servizo deste Concello indicados no documento asinado o día 20.12.94 entre o Concelleiro Delegado de Persoal e os representantes sindicais do persoal municipal.

Tendo en conta os reparos formulados a súa resolución é competencia do Concello Pleno ó abeiro do disposto no artigo 198.2.a) e b) da LRFL, así como na base de execución 132ª.2.a) e b) das BE/95.

- * Tendo en conta as consecuencias e implicacións legais do posible incremento de ata dous puntos (con efectos retroactivos desde o 01.01.95) dos niveis do complemento de destino (agás grupo A) dos funcionarios e funcionarias deste Concello así como do persoal laboral equiparado retributivamente ós mesmos, estímase preciso que a Alcaldía interese da Secretaría do Concello a emisión de informe xurídico ó respecto.

Este Concello Pleno, resolvendo os reparos formulados por Intervención antes citados, por unanimidade de tódolos Sres/as Concelleiros/as asistentes acorda prestarlle a súa aprobación á proposta da Comisión de Facenda e Patrimonio de data 21.06.96 referente a este asunto.

3.- RESOLUCION DO CONCURSO PARA CONTRATACION DO SERVICIO PUBLICO DE RECOLLIDA DOMICILIARIA DE LIXO.

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno do expediente correspondente ó concurso para contratación mediante arrendamento da xestión do servizo público de recollida domiciliaria de lixo e o seu transporte ó vertedeiro.

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno de escrito de data 1-6-96 asinado polos Portavoces do P.P. e do PSdeG-P.S.O.E. D. Amado Ricón Virulegio e D. Emilio González Iglesias, respectivamente referente a este asunto que di:

" Os grupos municipais do P.P. e do PSdeG-P.S.O.E. propoñen para a resolución do concurso da basura a adxudicación á empresa URBASER ".

Así mesmo polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno de que este asunto foi dictaminado

70
favorablemente pola Comisión Informativa de Saúde e Medio Ambiente na súa sesión extraordinaria de data 1 de xullo de 1.996.

Polo Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Alonso Lemos por este pregúntaselle á mesma respecto da proposta da que acaba de dar lectura, qué mellora supón a mesma tanto para os traballadores como para o futuro do servizo de recollida de lixo.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Puch Casal por este sinálase que a mellor oferta no presente concurso corresponde á presentada pola empresa Enxeñería Urbana, pedindo explicacións á Presidencia de porqué non se adxudicou o referido concurso á empresa polo mesmo citada.

Continua na súa intervención o citado Sr. Concelleiro dicindo co mesmo sempre defendeu a empresa antes citada como a mellor das ofertas presentadas indicando ca non adxudicación á mesma do aludido concurso supón para os cidadáns de Redondela unha carga de 100 millóns de pesetas, e que esa cuestión foi o motivo da súa dimisión como Concelleiro do P.S.O.E.

Pola Presidencia maniféstase ó Concelleiro Sr. Puch Casal por que foi na lista electoral do PSdeG-P.S.O.E. si non estaba dacordo có citado partido.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este sinálase que non hai argumentos de cambio de opinión para a adxudicación do concurso á empresa Urbaser S.A.

Continúa súa intervención o citado Sr. Concelleiro, considerando que o control dos servizos públicos tense polo Concello cando o mesmo presta o servizo directamente.

Asímesmo continúa o referido Sr. Concelleiro sinalando que si coa adxudicación da xestión do servizo de recollida de lixo a unha empresa privada se aforrase diñeiro esta por outro lado págalle menos os traballadores o que suporía un prexuízo para os mesmos; non obstante estima que non é real que o custe da privatización sexa máis barato ca xestión directa polo Concello, sobre todo tendo en conta o beneficio industrial da empresa así como os gastos xerais da mesma.

Serie A N.º 0361132

Remata a súa intervención o citado Sr. Concelleiro dicindo que o fondo do tema non é outro que o de si se quere xestionar ou non o aludido servizo, e con esta adxudicación que se quere levar a efecto queda claro que non se quere xestionar o aludido servizo, xa que o seu control trae moitos problemas, e que o BNG non está dacordo con esa filosofía, manifestando que votará en contra da proposta da adxudicación de referencia.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Soto Virulegio por este maniféstase que desde un principio considerouse a proposta da adxudicación a Urbaser S. A., motivo deste asunto do Pleno, como a mais beneficiosa para o Concello sin que por outro lado a mesma sexa un prexuízo para os traballadores.

Remata a súa intervención o citado Sr. Concelleiro dicindo que considera que non se vai a privatizar o servizo público de recollida do lixo xa que o mesmo estaba privatizado desde fai varios anos, e que é cuestión de criterios a conveniencia ou non da privatización do servizo en cuestión.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Gonzalez Iglesias por este maniféstase que según as fórmulas empregadas o custe de persoal podía oscilar entre os 43 e os 48 millóns de pesetas.

Continúa a súa intervención o citado Sr. Concelleiro sinalando que si ben a oferta presentada por Enxeñería Urbana era a mais barata a mesma esixía un ritmo de traballo que si non se cumpría esixiría engadir un camión mais que non estaba contemplado na oferta, e que a convertiría na mais cara das presentadas.

Continúa súa intervención o citado Sr. Concelleiro dicíndolle ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo que as cifras ofrecidas polo citado Sr. Concelleiro non coinciden coas dos técnicos do Concello cos que comparte o seu criterio.

Considera por outro lado o citado Sr. Concelleiro que si a xestión do servizo público de recollida do lixo faise ben a mesma é rentable politicamente, e que hai bastantes Concellos do BNG que levan a cabo a xestión do servizo a través de empresas privadas.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Alonso Lemos por este maniféstase que con esta empresa vaise plantexar o mesmo problema que con Seragua que despois

de adxudicada a xestión do servizo de auga se aumentaron os impostos correspondentes a ese servizo.

Continúa súa intervención o citado Sr. Concelleiro sinalando que cree que a municipalización do servizo de recollida de lixo non é a fórmula mais rentable para este Concello tendo en conta a situación económica do mesmo.

Remata a súa intervención o citado Sr. Concelleiro pedíndolle á Presidencia que explique como vai a quedar a situación dos traballadores do servizo que se pretende adxudicar, e que si despois da adxudicación que se efectúe do servizo obxecto deste asunto se seguirá volando o lixo na Marisma. Considerando por outro lado paradóxico que os dous partidos maioritarios da Corporación estén dacordo na adxudicación do citado servizo que se pretende efectuar neste acto.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Puch Casal por este pídeselle á Presidencia que ós demais grupos políticos se lle controle o tempo como fai a mesma ó grupo mixto e que foi o Alcalde o que o levou na lista electoral do PSdeG-P.S.O.E.

Remata a súa intervención o citado Sr. Concelleiro manifestando que nunha comisión informativa o PSdeG-P.S.O.E. apoiou a adxudicación da xestión do servizo de recollida de lixo a favor da empresa Enxeñería Urbana S.A.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este sinálase que o informe de Intervención ven a cubrir todas as continxencias posibles na cuestión da xestión do servizo citado, pero que a proposta do BNG que cubre suficientemente as necesidades do servizo de referencia supón só un custo de 35 millóns de pesetas, e que esa proposta en principio foi aceptada polos traballadores no caso da municipalización do servizo, considerando que intervención fai unha valoración ó alza cando se trata de municipalizar o servizo en cuestión e non cando ese servizo se privatizase.

Continúa súa intervención o aludido Sr. Concelleiro considerando que ese servizo caso de xestionarse directamente polo Concello tería unha rentabilidade negativa sinon se prestase adecuadamente, considerando por outro lado que o control do grupo de goberno sería negativo no caso de que na privatización, o servizo prestado pola empresa adxudicataria do mesmo non fose óptimo.

Serie A N.º 0361133

Remata a súa intervención o citado Sr. Concelleiro manifestando que según os criterios mantidos por Sogama, ó non reciclar a aludida empresa o lixo recollido e ter que efectualo o Concello o servicio de referencia vaille a salir máis caro ó Concello.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Gonzalez Iglesias por este considerase que a privatización sexa a mellor saída para o Concello entre as posibles solucións, e neste aspecto dalle as gracias ó Concelleiro Sr. Alonso Lomos pola súa posición ó respecto.

Continúa súa intervención o citado Sr. Concelleiro manifestándolle ó mesmo que a subrogación dos traballadores por parte da nova empresa farase según o prego de condicións e que o transporte do lixo no futuro vai ser o mesmo que hasta agora sinalando que este asunto do transporte está disposto a sometelo a debate.

Así mesmo o Concelleiro Sr. Gonzalez Iglesias, dirixíndose ó Concelleiro Sr. Puch Casal maniféstalle ó mesmo que efectivamente nunha comisión informativa o PSdeG-P.S.O.E. apoiou a opción da adxudicación da xestión do servicio de recollida de lixo a favor de Enxeñería Urbana, pero deixando ben claro que o asunto non se levase a Pleno mentres non houbera un acordo cos sindicatos, e que por outro lado considera que foi o Alcalde o que resultou defraudado coa súa actitude e que as razóns da súa dimisión son outras.

Remata a súa intervención o citado Sr. Concelleiro indicándolle ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo que nos dous orzamentos de 43 e 48 millóns de pesetas a que fixo alusión antes, o último recollería un plus de nocturnidade, e que o consenso cos traballadores do que falou o BNG á larga podería causarlle proxuízos ó Concello ante calquera denuncia laboral dos mesmos.

Auséntase do salón de sesións a Sra. Concelleira D^a. Josefa Villaverde Rodríguez.

Non habendo unanimidade de criterios, pola Presidencia sométese este asunto a votación.

Efectuada esta obtívose o seguinte resultado: votan en contra da proposta citada os Sres/a Concelleiros/a do B.N.G. (3), e o Concelleiro Sr. Puch Casal; abstívose o Concelleiro Sr. Alonso Lomos; votan a favor da proposta citada os Sres. Concelleiros do PSdeG-P.S.O.E. (6) e os Sres/as Concelleiros/as

do P.P. (9). Na súa consecuencia por maioría absoluta de votos este Concello Pleno resolveu o concurso de referencia, adxudicando o servizo de recollida domiciliaria do lixo neste Término Municipal e o seu transporte á empresa URBASER S.A. na súa oferta de solución 2 por un importe de 63.030.993 ptas., debéndose proceder a súa notificación en legal forma á empresa adxudicataria así como ós demais concursantes e levar a cabo os trámites precisos para a formulación do correspondente contrato coa citada empresa adxudicataria.

Polo Sr. Interventor solicítase da Presidencia se lle conceda a palabra para poder intervir neste Pleno.

Concedida a palabra pola Presidencia o citado funcionario manifesta que a súa intervención prodúcese de conformidade có disposto no artigo 94 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

Continúa o citado funcionario sinalando que no caso de prestarlle aprobación á proposta asinada polos portavoces do PSdeG-P.S.O.E e P.P. en representación de ambos dous grupos políticos, e se adxudicase a xestión do servizo público de recollida de lixo neste Concello á empresa Urbaser S.A. poderíanse producir quebrantos económicos, xa que considera que non é a oferta máis económica tendo en conta que tódalas propostas se axustan o prego de condicións. Así mesmo sinala que na comisión informativa na que se dictaminou a proposta en cuestión non se razonou o motivo da adxudicación a empresa citada.

Remata a súa intervención indicando que por outro lado o quebranto económico que se produciría para o Concello sería maior no caso de municipalización do servizo.

Polo Concelleiro Sr. Soto Virulegio maniféstase que abandoaran o salón de sesións ó tratarse as mocións do BNG mentres non se incluan na orde do día dunha sesión a moción que o citado partido ten pendente.

Se incorpora ó salón de sesións a Concelleira Sra. Rodríguez Villaverde.

Polo Sr. Presidente maniféstaselle ó Sr. Concelleiro do P.P. antes citado que se lle remitira ó citado partido un escrito para que fixeran unha valoración económica da súa proposta antes de incluíla na orde do día dunha sesión plenaria.

Serie A N.º 0361134

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Soto Virulegio, por este indícase que o P.P. presentou a moción en Abril e o Sr. Alcalde mandoulle o escrito en Xuño.

Polo Sr. Presidente sinálase que podían presentala neste Pleno como moción de urxencia ó tratarse dunha sesión plenaria ordinaria.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este maniféstase que non comprende a actitude do P.P. xa que xa manifestou con anterioridade noutras ocasións que o BNG sempre apoiará as mocións que se presenten no Pleno con carácter de urxencia, aínda que por suposto, como é lóxico, soio prestaralle a súa aprobación a aquelas mocións que proceda.

4.- MOCION DO B.N.G. S/ A CELEBRACION DO DIA DA PATRIA.

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno de Moción do B.N.G. que transcrita di:

" Na II Asamblea Nacionalista das Irmandades da Fala, celebrada en Compostela o ano 1919, foi cando se tomou a resolución de conmemorar o 25 de xullo - festa da cidade de Santiago e de muitas parroquias do país - como día de exaltación patriótica galega. E ao ano seguinte, no 1920, as Irmandades xa consagraron a data como Día da Patria Galega.

As primeiras celebracións non pasan dunha tímida afirmación nacionalista, coa exhibición da bandeira galega nalgúns edificios públicos e privados. A ditadura de Primo de Rivera veu cortar axiña o carácter político e combativo que xa se albiscaba nesa data nacional. A celebración do Día da Patria redúce-se entón, nestes anos, case exclusivamente a manifestacións literarias e folclóricas.

Posteriormente, no paréntese das dúas ditaduras, hai un avance do nacionalismo baixo o impulso do Partido Galeguista e o movemento nacionalista fai-se máis popular e combativo. A celebración do 25 de xullo ten lugar durante eses anos con actos políticos en todo o país e co sonado "Mitin das Arengas", que se celebra todos os anos na compostelana Praza da Quintana, onde fan uso da palabra Castelao, Alexandre Bóveda e todas as grandes figuras do nacionalismo galego da época.

Despóis do 1935, que levou á Quintana unha notábel concurrencia popular, a ditadura franquista clausurou, naturalmente, a celebración do Día da Patria Galega. Mais no 1949 recupérase da algunha maneira a conmemoración desta data coa creación da Misa de Rosalía no convento de San Domingos de Bonaval, misa que, ano tras ano, se vai convertendo nun acto cada vez máis reivindicativo e político. Algúns anos despois van ser as organizacións nacionalistas as que van facer xa definitivamente do 25 de Xullo a festa na que se reafirma a identidade de Galiza como nación, "a festa maior de Galiza, a festa de todos os galegos", como a definira Castelao.

Por todo isto o Grupo Municipal do BLOQUE NACIONALISTA GALEGO, somete á consideración do Concello Pleno a adopción dos seguintes acordos:

1.- Publicar un bando da Alcaldía, no que se recolla unha breve historia do Día da Patria e un chamamento á cidadanía para que celebre o 25 de xullo como festa da nación galega, así como unha invitación ás veciñas e aos veciños do municipio a que o día 25 penduren a bandeira galega das fiestras, galerías e balcóns das súas casas.

2.- Adquirir un determinado número de exemplares do "Sempre Galiza" de Castelao e de bandeiras galegas para a súa entrega ás entidades sociais do municipio no transcurso dun acto institucional que se celebrará na Casa do Concello nas vísperas do Día da Patria ".

Pola Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este deféndese a súa moción e pídese que pola Alcaldía se publique un Bando con motivo do día da Patria Galega coa finalidade de que a maioría dos veciños de Redondela concurran á celebración do mesmo que terá lugar en Santiago de Compostela.

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes acordou prestarlle a súa aprobación á citada moción do BNG.

Serie A N.º 0361135

**5.- MOCION DO B.N.G. RELATIVA A INSPECCION TECNICA
DE VEHICULOS DA MAQUINARIA AGRICOLA.**

Pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno de Moción do B.N.G. que transcrita dí:

" O parque de maquinaria agrícola galego é tan diverso e complexo como a propia agricultura do país. Segundo o modelo de explotación así é maquinaria. Explotacións desenvoltas en sectores que resistiron os impactos da P.A.C. (leite e algunhas de carne). Explotacións vitivinícolas ou de pataca un tanto dimensionadas. Explotacións dependentes de persoas maiores de idade. Explotacións de traballadores e traballadoras agrarios a tempo parcial.

Segundo as necesidades e as posibilidades, as explotacións agrarias galegas foron adquirindo diversa maquinaria, que moitas veces non está homologada cos modelos ao uso de tipo industrial. Moitos remolques e aperos son feitos da reciclaxe doutras máquinas. Moitas explotacións usan tractores e aperos de segunda man, procedentes doutras partes do estado e da U.E.

A aplicación sen mais nen mais da Inspección Técnica de Veículos sen ter en conta estas características pode criarlle graves trastornos á nosa xa maltratada e abandonada agricultura.

O Bloque Nacionalista Galego prantexou xa no ano 1994, na Comisión de Agricultura do Parlamento Galego, toda esta problemática.

Para o BNG este non é o camiño que cumpre seguir. Con estas inspeccións non se beneficia a nosa agricultura. Se se queren favorecer medidas que melloren a seguridade no traballo precisáanse outra serie de actuacións con programas de información directa aos labregos e labregas e o seguimento da siniestrabilidade no agro, do que deberían preocuparse a Consellería de Sanidade e Servizos Sociais, e a de Xustiza, Interior e relacións Laborais.

A quen si lle vai producir beneficio esta inspección é as empresas privadas. O BNG considera que debería ser a administración pública a responsabel deste tipo de controis, e sempre despois dun estudo serio da situación do noso campo.

Por todo o anterior, o GRUPO MUNICIPAL DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO, presenta para a súa aprobación polo Pleno

do Concello a seguinte proposta:

O Concello de Redondela, dirixirase á Xunta de Galiza solicitando:

1.- Suspender a inspección técnica de vehículos da maquinaria agrícola, e realizar previamente un estudo da situación do parque de maquinaria e os seus usos e desprazamentos segundo comarcas e tipos de explotación.

2.- Unha vez realizado o estudo, e feita unha ampla campaña informativa, que este servizo o leve a cabo a administración pública, que sexa gratuito a nivel comarcal, e se é preciso, local, en áreas de difícil acceso que se achegue aos usuarios.

Pola Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Puch Casal por este maniféstase que xa hai unha normativa legal que obriga a efectuar esas inspeccións técnicas.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este sinálase que a maioría da maquinaria agrícola do campo galego é anticuada, en nalgúns casos reciclada doutras máquinas, e que hai que ter en conta a situación real do campo galego cunha economía na maioría dos casos de subsistencia polo que esa inspección eliminaría moita da maquinaria existente producíndose consecuencias drásticas para a agricultura galega, pedindo a suspensión da inspección técnica de vehículos da maquinaria agrícola, e que unha vez realizado o estudo pertinente e tras unha ampla campaña informativa o servizo en cuestión, de carácter gratuito, sexa levado pola administración pública comarcal e se é preciso local.

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes acordou prestarlle a súa aprobación á citada moción do BNG.

Incorpóranse a sesión a totalidade dos Sres/as Concelleiros/as do P.P. a excepción da Sra. Concelleira Bastos Rodríguez.

Serie A N.º 0361136

6.- RATIFICACION CONVENIO LENDA.

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno de Convenio asinado por este Concello coa Sociedade Cooperativa de Traballo Asociado "LENDA" que transcrito dí:

En Redondela, a 1 de xullo de 1996, ante min Secretario do Concello

X U N T A D O S

Dunha parte DON XAIME REI BARREIRO, Alcalde-Presidente do Concello de Redondela.

Doutra parte Donas: Esperanza Ponce Pinto, Pilar Pérez López, Camino Sánchez-Escobero Alonso, Francisca Crespo Barros e D. Jaime Figueroa Cerdeira, en representación da Sociedade Cooperativa de Traballo Asociado "LENDA" e NN.II.FF. 45.056.929-K, 36.041.672-M, 6.987.997-E, 36.084.046-J e 36.036.891-P.

Ambalas dúas partes recoñécense capacidade legal suficiente para o outorgamento deste convenio, polo que a tal efecto.

E X P O Ñ E N

Que é obxectivo da Sociedade Cooperativa de Traballo Asociado "LENDA" a xestión dun Centro Ocupacional dirixido ó grupo que conforman as persoas con doenzas mentais en especial psicóticas e esquizofrénicas, realizando actividades fundamentadas nos intereses e aptitudes do colectivo de usuarios/as, promovendo a integración social e comunitaria, pretendendo mellorar as condicións e calidade de vida destas persoas e os/as seus/súas familiares, desenvolvendo programas nos eidos do lecer e da socialización, formación e orientación.

Que o Concello de Redondela desexa colaborar no fomento dos servizos de carácter local prestados por entidades de iniciativa social e apoiar o desenvolvemento de programas dirixidos a colectivos de persoas con especiais dificultades de inserción sociocomunitaria e en situación de desvantaxe social a través de medidas compensatorias, igualatorias e de acción positiva.

Que sendo os obxectivos sinalados de marcado interese público e social, é propósito de ámbalas dúas partes colaborar na consecución dos mesmos, polo que subscriben o presente

convenio de acordo coas seguintes

CLAUSULAS

Primeira: O Concello de Redondela e a Sociedade Cooperativa de Traballo Asociado "LENDA" comprométense ó desenvolvemento de actuacións dirixidas á integración socio-laboral do colectivo de persoas usuarias do Centro Ocupacional.

Segunda: A colaboración do Concello concrétase na aportación de 1.000.000 de pta. que serán destinadas ó pago da renda do contrato de arrendamento dos locais nos que se ubica o Centro Ocupacional "LENDA", e no apoio e dirección das actividades de colaboración medioambiental.

O pago prorrateado proporcional da devantida cantidade efectuaráse mensualmente mediante transferencia unha vez que pola Sociedade se xustifique documentalmente o gasto realizado.

Terceira: "LENDA" comprométese a colaborar no mantemento e recuperación dos parques, xardíns e áreas verdes do Concello de Redondela e conseguir que as persoas usuarias dos seus servizos fagan prácticas para o seu desenvolvemento e a súa integración na sociedade.

Tamén se compromete a facer constar na publicidade realizada por calquera medio, que as actividades e servizos implementados contan coa colaboración e apoio económico do Concello de Redondela.

Cuarta: A vixencia deste convenio manterase durante o ano 1996 e concluírá o 31 de decembro do ano que andamos. A súa prórroga, caso de se producir, será expresa previa petición da Sociedade que será efectuada dous meses antes da conclusión e ratificada polo Pleno do Concello. Irá acompañada dunha Memoria de Actividades e Servizos.

Durante a vixencia deste convenio a Sociedade Cooperativa "LENDA" non solicitará do Concello ningún outro tipo de subvención ou axuda económica e comunicará as recibidas doutras Administracións públicas ou entidades.

Serie A N.º 0361137

Quinta: O Concello de Redonde poderá durante a vixencia do Convenio denunciar o mesmo acordando a súa rescisión no caso de incumplemento do seu clausulado ou de que se estime que as actividades levadas a cabo carecen do interese social ou público necesario. A resolución de rescisión non dará lugar a indemnización algunha. "LENDA" poderá así mesmo denunciar o convenio no caso do seu incumprimento polo Concello.

Sexta: A validez deste Convenio queda condicionada a súa ratificación polo Pleno do Concello e polos Socios/as Traballadores/as da Sociedade Cooperativa. Certificación de tales acordos uniránse como Anexo a este Convenio.

Disposicións Adicionais:

1ª.- As funcións e tarefas formativas e prácticas orientadas ós traballos de xardinería e medioambientais das persoas usuarias de "LENDA" non supoñen ningún tipo de relación laboral ou funcionarial co Concello.

2ª.- O Concello definirá, delimitará e dirixirá a través da súa Concellería correspondente as tarefas e realizar e a súa localización, e aportará o material e os medios axeitados para a súa execución.

E proba de conformidade co estipulado, ambas partes proceden á sinatura deste documento por triplicado exemplar no lugar e data arriba indicados.

Así mesmo pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno que pola Comisión Informativa de Benestar Social na súa sesión de data 25.06.96 e por unanimidade dos Sres. Concelleiros asistentes á mesma dictaminouse favorablemente o convenio de referencia.

Pola Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Puch Casal por este solicítase a Presidencia aclaración acerca de que tipo de enfermos son recollidos en LENDA.

70

Polo Sr. Presidente acláraselle ó anterior Sr. Concelleiro sinalando que no psiquiátrico de Chapela só reciben tratamento ós enfermos psíquicos profundos e sendo recollidos en LENDA enfermos psíquicos que non teñen as características dos anteriormente citados, e remata a súa intervención dicindo que se pretende outorgar unha subvención á citada Asociación para unha cuestión social que considera importante.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Sr. Interventor por este sinálase que o presente asunto non pasou por intervención, que non se seguiron os trámites previstos para a concesión de subvencións e que a súa contía supera o crédito consignado no Orzamento.

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes acorda a ratificación do convenio suscrito entre este Concello e a Sociedade Cooperativa de Traballo Asociado "LENDA".

7.- REGULAMENTO DO CONSELLO DE SERVICIOS SOCIAIS.

Pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno de **Regulamento Regulador do organo sectorial: Consello de Servicios Sociais e desenvolvemento comunitario do Concello de Redondela.**

REGULAMENTO REGULADOR DO ORGANO SECTORIAL: CONSELLO DE SERVICIOS SOCIAIS E DESENVOLVEMENTO COMUNITARIO DO CONCELLO DE REDONDELA.

TITULO I. Disposicións Xerais.

Artigo 1. O Consello de Servicios Sociais e Desenvolvemento Comunitario do Concello de Redondela é o órgano sectorial complementario de consulta, asesoramento e participación da comunidade social nas actuacións e programación en materia de política social.

Artigo 2. O Consello ten carácter permanente e coñecerá das actuacións municipais e doutras entidades e organismos no seu ámbito sectorial, en particular en materia de dotación de servicios, equipamentos e instalacións e desenvolvemento de actividades e establecemento de accións e programas sociais.

Serie A N.º 0361138

TITULO II. Obxecto e Funcións.

Artigo 3. O Consello de Servizios Sociais e D.C. desenvolve funcións de informe e, no seu caso, proposta en relación coas iniciativas municipais relativas o seu sector de actividade, así como asesoramento, orientación, instancia, consulta e colaboración co Concello, a Mancomunidade ou Area Metropolitana e a Comunidade Autónoma e calquera outra Administración Pública que afecte ou incida no seu eido dentro do ámbito municipal, canalizando, fomentando e facilitando a participación veciñal e social e das entidades nos asuntos municipais e nas organizacións e institucións supramunicipais nas que estea representado o Concello de Redondela.

Artigo 4. O Consello elaborará ó remate de cada ano un informe sobre o estado dos Servizios Sociais no municipio, que enviará á Corporación Municipal e ó Consello Provincial de Servizios Sociais ou ó Autonómico no seu caso.

O Consello tamén podera elevar ó Concello, a Administración Autonómica, e ós organismos ou entidades competentes, informes ou propostas para o mellor funcionamento e calidade do sistema público de Servizios Sociais e coñecerá da xestión dos mesmos.

Tratará a instancia de cada comisión sectorial os acordos e propostas adoptados no marco delas.

O Consello é informado obrigatoriamente dos acordos adoptados pola Alcaldía, Comisión de Goberno e Pleno respecto a aqueles asuntos de interese para os seus cometidos.

Artigo 5. A consulta polos órganos pertinentes ó Consello ten carácter preceptivo ou facultativo.

A consulta consiste en expoñer ou presentar un asunto fundamentado en forma de proposta perante o pleno do Consello e o seu posicionamento e pronunciación segundo o cómputo do resultado da votación das persoas compoñentes do mesmo polo procedemento de votación ordinaria.

Artigo 6. O Consello será consultado con carácter preceptivo nas seguintes cuestións:

a) Convenios, protocolos e acordos de colaboración e cooperación coa administración autonómica e outras, con organismos ou entidades de carácter privado, público ou de

iniciativa social que afecten ou esteán relacionados coa área social dentro do ámbito municipal.

b) Actuación e normas municipais ou doutro rango que afecten, incidan ou favorezan a ocupación real das prazas en equipamentos e centros sociais co obxecto de facer efectiva a igualdade de oportunidades, promover accións positivas e optimizar os recursos sociais.

c) Actuacións e normas municipais ou doutro rango en relación con programas sociais e de desenvolvemento comunitario e coas prestacións sociais; en particular as funcións de organización consultiva definidas na Ordenanza Reguladora do Programa de Axuda no Fogar e neste Regulamento.

d) Emprazamento de equipamentos e centros sociais e a súa ubicación dentro da demarcación municipal e actuacións relacionadas coa súa conservación e mantemento adecuados.

e) Fomento das actividades orientadas a mellorar a calidade e a extensión dos Servicios Sociais.

f) Competencias que afecten ós Servicios Sociais e Desenvolvemento Comunitario e que a lexislación outorgue ós municipios e os seus recursos financeiros.

g) Na programación de investimentos en materia social.

h) En materia de subvencións e axudas ás asociacións e entidades no sector dos Servicios Sociais e as súas bases reguladoras e convocatorias.

i) Plan de actuación e orzamentos municipais en materia social.

k) Normativa reguladora do Voluntariado de cooperación dos Servicios Sociais e de axuda ó Desenvolvemento Comunitario.

Artigo 7. O Consello de Servicios Sociais e D.C. informará ó Concello, á Administración Autonómica e os organismos e entidades respectivas sobre os seguintes asuntos:

a) Necesidade de ampliación ou modificación de prestacións, axudas, recursos e equipamentos do seu ámbito de actuación.

b) Actuacións e disposicións normativas en relación coas prazas en equipamentos e Centros sociais.

Serie A N.º 0361139

c) Necesidades de investimentos na rede de Servicios Sociais.

d) Programación das actividades a realizar polo Concello, desenvolvemento de programas, e elaboración de Plans de Actuacións.

e) Obxectivos e prioridades das actuacións municipais relativas ás competencias sociais que a lexislación lles atribue e os seus recursos financeiros.

f) Calquera outro asunto atribuído ó Consello por disposición legal ou regulamentaria, ou aquelas outras materias relacionadas cos Servicios Sociais e o D.C.

Artigo 8. A consulta terá carácter facultativo en calquera outro asunto que para o funcionamento dos Servicios Sociais ou D. C. lles sexa requirida.

Artigo 9. O Consello pode solicitar información da Administración Pública do nivel correspondente o seu ámbito de actuación e dirixir peticións ó Concello, Consellerías e a outros órganos e entidades públicas, privadas ou de iniciativa social.

TITULO III. Composición e Organización.

Artigo 10. Son órganos do Consello de Servicios Sociais e D.C.:

A) A Presidencia

B) O Pleno

C) As Comisións Sectoriais

D) A Secretaría

Artigo 11. Será Presidente/a do Consello o/a Alcalde/sa ou persoa que designe. Existirá unha Vicepresidencia elixida polo Pleno entre os/as vocais que o integren a proposta da Presidencia.

Artigo 12. Son atribucións da Presidencia:

a) Representar ó Consello.

b) Convocar as sesións do Pleno do Consello, presidilos e dirixilos debates, decidindo o empate nas votacións co seu voto de calidade.

c) Elaborar a Orde do día das sesións plenarias do Consello.

d) Executar os acordos adoptados.

e) Dirixir ó persoal do Concello adscrito funcionalmente.

A Vicepresidencia substitúe á Presidencia nas súas funcións no casos de ausencia, doenza ou impedimento legal, así como as de apoio e colaboración. O/a Vicepresidente/a é designado/a polo/a Alcalde/sa a proposta do Pleno do Consello.

Artigo 13. Para os efectos de composición do Pleno do Consello de Servicios Sociais e D.C. estarase ó disposto por este Regulamento. En todo caso integrarase por:

- 1/ha Representante de cada un dos grupos políticos representados na Corporación que designarán suplentes, tendo a condición de Concelleiro/a.

- 1/ha Representante da Federación de Asociacións veciñais que designará suplente.

- 1/ha Representante de cada Asociación ou Entidade inscrita no Rexistro de Entidades Veciñais do Concello e nos Rexistros Autonómicos de Entidades Sociais.

- 1/ha Representante da Administración Periférica do Estado que corresponda ó Ministerio competente no eido dos Servicios Sociais.

- 1/ha Representante de cada un dos departamentos da administración autonómica con competencias en materia de Servicios Sociais.

- 1/ha Representante da Organización empresarial de Redondela.

- 1/ha Representante das organizacións sindicais con implantación provincial.

- 1/ha Representante das ONGs acreditadas ante o Concello de Redondela.

Serie A N.º 0361140

- O/a Director/a da cada Comisión Sectorial.

- 1/ha Representante do equipo técnico da MAIV (Mancomunidade da Area Intermunicipal de Vigo) ou área metropolitana no seu caso.

Artigo 14. As persoas compoñentes do Consello terán un mandato de representación coincidente co da Corporación Municipal. No caso de producirse vacante por renuncia ou calquera outra causa, proveeráse no prazo máximo dun mes, agás a disolución da Corporación, neste caso cesa a totalidade ata a nova constitución da mesma.

Artigo 15. 1. As Comisións Sectoriais teñen por obxecto o tratamento de temas específicos abscritos por razón da materia. Establécense as seguintes:

- Comisión Sectorial de Asuntos Sociais e Desenvolvemento Comunitario.

- Comisión Sectorial de persoas con discapacidades.

- Comisión Sectorial de persoas maiores.

2. As Comisións Sectoriais estarán compostas por un/ha Director/a designado/a polo Alcalde/sa, un/ha representante de cada un dos grupos políticos presentados ás últimas eleccións municipais e un/ha representante de cada entidade inscrita no Rexistro de Entidades Veciñais do Concello e que o seu obxecto estatutario se encadre nalgunha área funcional das devanditas Comisións Sectoriais.

3. As funcións das Comisións Sectoriais son as mesmas cas do Consello, en cada un dos campos específicos do seu obxecto e con respecto a el a definida no artigo 4.

Artigo 16. A Secretaría do Consello corresponde a persoal de administración do Concello adscrito funcionalmente e á das Comisións Sectoriais a un/ha compoñente.

TITULO IV. Réxime de Funcionamento.

Artigo 17. O Pleno do Consello reunirase con carácter ordinario trimestralmente. Poderase reunir con carácter extraordinario a instancia motivada da Presidencia ou dun tercio dos/as seus/súas compoñentes.

70

Tamén reunirase con carácter urxente a instancia da Presidencia previa ratificación plenaria do mesmo, por maioría dos/as asistentes.

Artigo 18. As sesións convocaránse alomenos cunha antelación de 2 días hábiles, agás as sesións extraordinarias urxentes.

En todo caso acompañarase da Orde do día e das Actas das sesións anteriores a aprobar na sesión ordinaria.

As sesións son públicas, e nelas poderán participar as persoas que o soliciten á Presidencia cunha antelación de 24 horas, previo escrito motivado.

Artigo 19. A válida constitución das sesións require a asistencia da metade máis un/ha do seu quórum en primeira convocatoria e un mínimo de 1/3 en segunda Convocatoria media hora despois. Requirirase obrigatoriamente a asistencia de Presidencia e Secretaría ou persoas substitutas.

Artigo 20. Os acordos adoptaránse por maioría simple das persoas presentes con dereito a voto.

Pódense formular votos particulares. Os posicionamentos e pronunciamentos pódense limitar a mostrar a súa conformidade ou disconformidade coas propostas sometidas a debate ou formular alternativas.

Teñen dereito a votar as persoas que ostenten a calidade de membro do Consello.

Teñen dereito a voz os/as solicitantes que se definen no artigo 18.

A Presidencia pode solicitar a presenza de persoal técnico ou experto en materias asunto de tratamento na sesión do órgano correspondente, de recoñecida profesionalidade ou coñecementos específicos e exhaustivos, ou de persoas representativas de entidades ou colectivos sociais afectadas por algún problema ou cuestión, que disporán de voz pero non de voto para expoñer opinións, prantexamentos ou aclaracións.

Artigo 21. As Comisións Sectoriais rexiránse a efectos de funcionamento segundo ó disposto para o Pleno do Consello, adecuándose ó mesmo.

Serie A N.º 0361141

Artigo 22. As sesións dos órganos do Consello de Servizos Sociais e D.C. poden ser convocados pola Presidencia ou Dirección, ou 1/3 dos/as respectivos/as compoñentes.

Artigo 23. As funcións de Secretaría son:

a) Elaboración das actas autorizándoas coa súa sinatura e co Visto e Prace da Presidencia ou Dirección.

b) Asistencia con voz ás Sesións do Pleno, e con voto ás das Comisións.

c) Custodiar a documentación.

d) Solicitar a expedición de certificacións á Secretaría Xeral do Concello.

e) Cantas outras lle sexan atribuídas por órgano competente.

Disposición Adicional. O presente Regulamento está suxeito a modificacións, ben pola propia evolución do corpo social, da estrutura organizativa do propio Concello, e pola adecuación ó marco normativo dinámico e cambiante, sendo o Pleno do Concello quen de adoptar o acordo correspondente a proposta do Consello Sectorial.

Disposición Derradeira. O Regulamento do Consello de Servizos Sociais e Desenvolvemento Comunitario entrará en vigor o mesmo día da súa publicación no BOP e notificarase ás administracións Autonómica e Periférica do Estado.

Os órganos establecidos constituiranse no prazo de 2 meses a partires da entrada en vigor do Regulamento ou da constitución da Corporación.

Así mesmo pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno que o presente Regulamento foi dictaminado favorablemente por unanimidade dos Sres. Concelleiros asistentes á sesión da Comisión Informativa de Benestar Social celebrada en data 25.06.96.

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes á sesión de hoxe prestoulle a súa aprobación ó citado Regulamento, dispoñendo os trámites precisos para a súa aprobación definitiva.

O Consello tamén podera elevar ó Concello informes ou propostas para o mellor funcionamento e calidade do sistema público de Servicios á Muller e coñecerá da xestión dos mesmos.

O Consello Sectorial da Muller é informado obrigatoriamente dos acordos adoptados pola Alcaldía, Comisión de Goberno e Pleno respecto a aqueles asuntos de interese para os seus cometidos.

O Consello ten como obxectivos específicos:

- Propoñer ó Concello calquera tipo de actuación que teña como obxecto potencia-la participación das mulleres en tódolos ámbitos da vida municipal.

- Solicitar, a través do Concello, das distintas Administracións todas aquelas medidas encamiñadas a correxir as situacións de desigualdade.

- Informar con carácter previo aquelas actuacións municipais non instadas polo propio Concello que afecten directamente dun modo especial á muller e a aspectos con ela relacionados.

- Denunciar situacións discriminatorias.

- Apoiar e fomentar o asociacionismo das mulleres.

- Solicitar servizos e equipamentos axeitados.

- Información, debate e difusión dos dereitos das mulleres.

- Propoñer programas de actuacións positivas que axuden a superar situacións de desigualdade.

Artigo 5. A consulta polos órganos pertinentes ó C. S. da Muller ten carácter preceptivo ou facultativo.

A consulta consiste en expoñer ou presentar un asunto fundamentado en forma de proposta perante o pleno do Consello e o seu posicionamento e pronunciación segundo o cómputo do resultado da votación das persoas compoñentes do mesmo polo procedemento de votación ordinaria.

Artigo 6. O C. S. da Muller será consultado con carácter preceptivo nas seguintes cuestións:

Serie A N.º 0361142

O Consello tamén podera elevar ó Concello informes Concello, desenvolvemento de programas, e elaboración de Plans de Actuacións.

d) Obxectivos e prioridades das actuacións municipais relativas ás competencias no eido da Muller que a lexislación lles atribue e os seus recursos financeiros.

e) Calquera outro asunto atribuído ó Consello por disposición legal ou regulamentaria, ou aquelas outras materias relacionadas cos Servicios específicos para a Muller.

Artigo 8. A consulta terá carácter facultativo en calquera outro asunto que para o funcionamento dos Servicios para a Muller lle sexa requirida.

Artigo 9. O C. S. da Muller pode solicitar información da Administración Pública do nivel correspondente o seu ámbito de actuación e dirixir peticións ó Concello, Consellerías e a outros órganos e entidades públicas, privadas ou de iniciativa social.

TITULO III. Composición e Organización.

Artigo 10. Son órganos do Consello Sectorial da Muller:

A) A Presidencia

B) O Pleno

C) A Secretaría

Artigo 11. Será Presidenta do Consello o/a Alcalde/sa ou Concelleira que designe. Existirá unha Vicepresidencia elixida polo Pleno entre as vocais que o integren a proposta da Presidencia.

Artigo 12. Son atribucións da Presidencia:

a) Representar ó Consello.

b) Convocar as sesións do Pleno do Consello, presidilos e dirixilos debates, decidindo o empate nas

votacións co seu voto de calidade.

c) Elaborar a Orde do día das sesións plenarias do Consello Xeral.

d) Executar os acordos adoptados.

e) Dirixir ó persoal do Concello adscrito funcionalmente.

A Vicepresidencia substitúe á Presidencia nas súas funcións no casos de ausencia, doenza ou impedimento legal, así como as de apoio e colaboración. A Vicepresidenta é designada polo/a Alcalde/sa a proposta do Pleno do Consello.

Artigo 13. Para os efectos de composición do Pleno do C. S. da Muller estarase ó disposto por este regulamento. En todo caso integrárase por:

- Unha Representante de cada un dos grupos políticos representados na Corporación. No caso de non contar con Concelleiras designarán unha muller da súa lista electoral.

- 3 Representantes das vocalías da Muller das entidades veciñais que designarán suplentes.

- Unha Representante de cada Asociación ou Entidade do sector da Muller inscrita no Rexistro de Entidades Veciñais do Concello e nos Rexistros Autonómicos.

- Unha Representante da Administración Periférica do Estado que corresponda ó Ministerio competente no eido da Muller.

- Unha Representante de cada un dos departamentos da administración autonómica con competencias en materias da muller.

- Unha Representante da Organización empresarial de Redondela.

- Unha Representante de cada unha das organizacións sindicais con implantación provincial.

Artigo 14. As persoas compoñentes do C. S. da Muller terán un mandato de representación coincidente co da Corporación Municipal. No caso de producirse vacante por renuncia ou calquera outra causa, proveeráse no prazo máximo dun mes, agás a disolución da Corporación, neste caso cesa a totalidade ata a nova constitución da mesma, que se fará

Serie A N.º 0361143

efectivo no primeiro Pleno a celebrar pola nova Corporación.

Artigo 15. A Secretaría do C. S. da Muller corresponde a persoal de administración do Concello adscrito funcionalmente.

TITULO IV. Réxime de Funcionamento.

Artigo 16. O Pleno do C. S. da Muller reunirase con carácter ordinario bimestralmente. Poderase reunir con carácter extraordinario a instancia motivada da Presidencia ou dun tercio das súas compoñentes.

Tamén reunirase con carácter urxente a instancia da Presidencia previa ratificación plenaria do mesmo, por maioría dos/as asistentes.

Artigo 17. As sesións convocaránse alomenos cunha antelación de 4 días hábiles, agás as sesións extraordinarias urxentes.

En todo caso acompañarase da Orde do día e das Actas das sesións anteriores a aprobar na sesión ordinaria.

As sesións son públicas, e nelas poderán participar as persoas que o soliciten á Presidencia cunha antelación de 24 horas, previo escrito motivado.

Artigo 18. A válida constitución das sesións require a asistencia da metade máis un/ha do seu quórum en primeira convocatoria e un mínimo de 1/3 en segunda Convocatoria media hora despois. Requirirase obrigatoriamente a asistencia de Presidencia e Secretaría ou persoas substitutas.

Artigo 19. Os acordos adoptaránse por maioría simple das persoas presentes con dereito a voto.

Pódense formular votos particulares. Os posicionamentos e pronunciamentos pódense limitar a mostrar a súa conformidade ou disconformidade coas propostas sometidas a debate ou formular alternativas.

Teñen dereito a votar as persoas que ostenten a calidade de membro do Consello.

Teñen dereito a voz os/as solicitantes que se definen no artigo 17.

A Presidencia pode solicitar a presenza de persoal técnico ou experto en materias asunto de tratamento na sesión do órgano correspondente, de recoñecida profesionalidade ou coñecementos específicos e exhaustivos, ou de persoas representativas de entidades ou colectivos sociais afectadas por algún problema ou cuestión, que disporán de voz pero non de voto para expoñer opinións, prantexamentos ou aclaracións.

Artigo 20. As sesións dos órganos do Pleno do C.S. da Muller poden ser convocadas pola Presidencia ou 1/3 dos/as respectivos/as compoñentes.

As funcións de Secretaría son:

- a) Elaboración das actas autorizándoas coa súa sinatura e co Visto e Prace da Presidencia.
- b) Asistencia con voz e sen voto ás sesións.
- c) Custodiar a documentación.
- d) Solicitar a expedición de certificacións á Secretaria Xeral do Concello.
- e) Cantas outras lle sexan atribuídas por órgano competente.

Disposición Adicional. O presente Regulamento está suxeito a modificacións, ben pola propia evolución do corpo social, da estrutura organizativa do propio Concello, e pola adecuación ó marco normativo dinámico e cambiante, sendo o Pleno do Concello quen de adoptar o acordo correspondente a proposta do Consello Sectorial.

Disposición Derradeira. O Regulamento do Consello Sectorial da Muller entrará en vigor o mesmo día da súa publicación no BOP e notificarase ás administracións Autonómica e Periférica do Estado.

Os órganos establecidos constituiranse no prazo de 2 meses a partires da entrada en vigor do Regulamento ou da constitución da Corporación.

Así mesmo pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno que o presente Regulamento foi dictaminado favorablemente por unanimidade dos Sres. Concelleiros asistentes á sesión da Comisión Informativa de Benestar Social celebrada en data 25.06.96.

Serie A N.º 0361144

Pola Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola Presidencia á Concelleira Sra. Canal Gómez que votará a favor do mesmo para non paralizar a actividade referente a ese Regulamento pero que considera prioritaria a creación das Concellalías da Muller e Xuventude.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Tornero López por este maniféstase que o seu voto non paralizaría ese Regulamento pero que lle parece ben o cambio de actitude da citada Sra. Concelleira.

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes á sesión de hoxe prestoulle a súa aprobación ó citado Regulamento, dispoñendo os trámites precisos para a súa aprobación definitiva.

9.- REGULAMENTO DO CONSELLO MUNICIPAL DA XUVENTUDE.-

Pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno do **Regulamento Regulador do Organo Sectorial: Consello Municipal da Xuventude do Concello de Redondela.**

REGULAMENTO REGULADOR DO ORGANO SECTORIAL: CONSELLO MUNICIPAL DA XUVENTUDE DO CONCELLO DE REDONDELA.

TITULO I. Disposicións Xerais.

Artigo 1. O Consello Sectorial da Xuventude é o órgano sectorial complementario de consulta, asesoramento e participación nas actuacións e programación en materia de política da xuventude do Concello de Redondela.

Artigo 2. O Consello ten carácter permanente e coñecerá das actuacións municipais e doutras entidades e organismos no seu ámbito sectorial, en particular en materia de dotación de servizos, equipamentos e instalacións e desenvolvemento de actividades e establecemento de accións e programas para a xuventude.

TITULO II. Obxecto e Funcións.

Artigo 3. O Consello Sectorial da Xuventude desenvolve funcións de informe e, no seu caso, proposta en relación coas iniciativas municipais relativas o seu sector de actividade, así como asesoramento, orientación, instancia, consulta e colaboración co Concello, a Mancomunidade ou Area Metropolitana e a Comunidade Autónoma e calquera outra Administración Pública que afecte ou incida no eido da xuventude dentro do ámbito municipal, canalizando, fomentando e facilitando a participación veciñal e social e das entidades nos asuntos municipais e nas organizacións e institucións supramunicipais nas que estea representado o Concello de Redondela.

Artigo 4. O Consello Sectorial da Xuventude elaborará ó remate de cada ano un informe sobre a situación do colectivo da xuventude e as súas entidades no municipio, que enviará á Corporación Municipal e as Administracións Autonómica e Xeral do Estado.

O Consello tamén podera elevar ó Concello, a Administración Autonómica, e ós organismos ou entidades competentes, informes ou propostas para o mellor funcionamento e calidade do sistema público de Servicios á Xuventude e coñecerá da xestión dos mesmos.

O Consello Sectorial da Xuventude é informado obrigatoriamente dos acordos adoptados pola Alcaldía, Comisión de Goberno e Pleno respecto a aqueles asuntos de interese para os seus cometidos.

Artigo 5. A consulta polos órganos pertinentes ó C. S. da Xuventude ten carácter preceptivo ou facultativo.

A consulta consiste en expoñer ou presentar un asunto fundamentado en forma de proposta perante o pleno do Consello e o seu posicionamento e pronunciación segundo o cómputo do resultado da votación das persoas compoñentes do mesmo polo procedemento de votación ordinaria.

Artigo 6. O C. S. da Xuventude será consultado con carácter preceptivo nas seguintes cuestións:

a) Convenios, protocolos e acordos de colaboración e cooperación coa administración autonómica e outras, con organismos ou entidades de carácter privado, público ou de iniciativa social que afecten ou esteán relacionados coa área

Serie A N.º 0361145

da xuventude dentro do ámbito municipal.

b) Actuación e normas municipais ou doutro rango que afecten, incidan ou favorezan a ocupación real das prazas en equipamentos e centros para a xuventude co obxecto de facer efectiva a igualdade de oportunidades, promover accións e optimizar os recursos.

c) Actuacións e normas municipais ou doutro rango en relación con programas para a xuventude e coas súas prestacións específicas; en particular as funcións de organización consultiva definidas neste Regulamento.

d) Emprazamento de equipamentos e centros para a xuventude e a súa ubicación dentro da demarcación municipal e actuacións relacionadas coa súa conservación e mantemento adecuados.

e) Fomento das actividades orientadas a mellorar a calidade e a extensión dos servizos específicos para a xuventude.

f) Competencias que afecten ós servizos específicos para a xuventude e que a lexislación outorgue ós municipios e os seus recursos financeiros.

g) Na programación de investimentos en materia da xuventude.

h) En materia de subvencións e axudas ás asociacións e entidades no sector da xuventude e as súas bases reguladoras e convocatorias.

i) Plan de actuación e orzamentos municipais en materia da xuventude.

Artigo 7. O C. S. da Xuventude informará ó Concello, á Administración Autonómica e os organismos e entidades respectivas sobre os seguintes asuntos:

a) Necesidade de ampliación ou modificación de prestacións, axudas, recursos e Equipamentos e Centros para a Xuventude.

b) Actuacións e disposicións normativas en relación coas prazas en Equipamentos e Centros para a Xuventude.

c) Necesidades de investimentos na rede de servizos da

70
XUVENTUDE

Xuventude.

d) Programación das actividades a realizar polo Concello, desenvolvemento de programas, e elaboración de Plans de Actuacións.

e) Obxectivos e prioridades das actuacións municipais relativas ás competencias no eido da Xuventude que a lexislación lles atribue e os seus recursos financeiros.

f) Calquera outro asunto atribuído ó Consello por disposición legal ou regulamentaria, ou aquelas outras materias relacionadas cos Servizos específicos para a Xuventude.

Artigo 8. A consulta terá carácter facultativo en calquera outro asunto que para o funcionamento dos Servizos para a Xuventude lle sexa requirida.

Artigo 9. O C. S. da Xuventude pode solicitar información da Administración Pública do nivel correspondente o seu ámbito de actuación e dirixir peticións ó Concello, Consellerías e a outros órganos e entidades públicas, privadas ou de iniciativa social.

TITULO III. Composición e Organización.

Artigo 10. Son órganos do Consello Sectorial da Xuventude:

A) A Presidencia

B) O Pleno

C) A Secretaría

Artigo 11. Será Presidente/a do Consello o/a Alcalde/sa ou persoa que designe. Existirá unha Vicepresidencia elixida polo Pleno entre os/as vocais que o integren a proposta da Presidencia.

Artigo 12. Son atribucións da Presidencia:

a) Representar ó Consello.

b) Convocar as sesións do Pleno do Consello, presidilos e dirixilos debates, decidindo o empate nas votacións co seu voto de calidade.

Serie A N.º 0361146

c) Elaborar a Orde do día das sesións plenarias do Consello Xeral.

d) Executar os acordos adoptados.

e) Dirixir ó persoal do Concello adscrito funcionalmente.

A Vicepresidencia substitúe á Presidencia nas súas funcións no casos de ausencia, doenza ou impedimento legal, así como as de apoio e colaboración. O/a Vicepresidente/a é designado/a polo/a Alcalde/sa a proposta do Pleno do Consello.

Artigo 13. Para os efectos de composición do Pleno do C. S. da Xuventude estarase ó disposto por este regulamento. En todo caso integrarase por:

- 1/ha Representante de cada un dos grupos políticos representados na Corporación que poderán designar un/ha compoñente da súa lista electoral.

- 1/ha Representante da vocalía da Xuventude da Federación de Asociacións veciñais que designará suplente.

- 1/ha Representante de cada Asociación ou Entidade do sector da Xuventude inscrita no Rexistro de Entidades Veciñais do Concello e nos Rexistros Autonómicos.

- 1/ha Representante da Administración Periférica do Estado que corresponda ó Ministerio competente no eido da Xuventude.

- 1/ha Representante de cada un dos departamentos da administración autonómica con competencias en materias da Xuventude.

- 1/ha Representante da Organización empresarial de Redondela.

- 1/ha Representante das organizacións sindicais con implantación provincial.

Artigo 14. As persoas compoñentes do C. S. da Xuventude terán un mandato de representación coincidente co da Corporación Municipal. No caso de producirse vacante por renuncia ou calquera outra causa, proveeráse no prazo máximo dun mes, agás a disolución da Corporación, neste caso cesa a totalidade ata a nova constitución da mesma.

70

Artigo 15. A Secretaría do C. S. da Xuventude corresponde a persoal de administración do Concello adscrito funcionalmente.

TITULO IV. Réxime de Funcionamento.

Artigo 16. O Pleno do C. S. da Xuventude reunirase con carácter ordinario trimestralmente. Poderase reunir con carácter extraordinario a instancia motivada da Presidencia ou dun tercio dos/as seus/súas compoñentes.

Tamén reunirase con carácter urxente a instancia da Presidencia previa ratificación plenaria do mesmo, por maioría dos/as asistentes.

Artigo 17. As sesións convocaránse alomenos cunha antelación de 2 días hábiles, agás as sesións extraordinarias urxentes.

En todo caso acompañarase da Orde do día e das Actas das sesións anteriores a aprobar na sesión ordinaria.

As sesións son públicas, e nelas poderán participar as persoas que o soliciten á Presidencia cunha antelación de 24 horas, previo escrito motivado.

Artigo 18. A válida constitución das sesións require a asistencia da metade máis un/ha do seu quórum en primeira convocatoria e un mínimo de 1/3 en segunda Convocatoria media hora despois. Requirirase obrigatoriamente a asistencia de Presidencia e Secretaría ou persoas substitutas.

Artigo 19. Os acordos adoptaránse por maioría simple das persoas presentes con dereito a voto.

Pódense formular votos particulares. Os posicionamentos e pronunciamentos pódense limitar a mostrar a súa conformidade ou disconformidade coas propostas sometidas a debate ou formular alternativas.

Teñen dereito a votar as persoas que ostenten a calidade de membro do Consello.

Teñen dereito a voz os/as solicitantes que se definen no artigo 17.

A Presidencia pode solicitar a presenza de persoal técnico ou experto en materias asunto de tratamento na sesión

Serie A N.º 0361147

do órgano correspondente, de recoñecida profesionalidade ou coñecementos específicos e exhaustivos, ou de persoas representativas de entidades ou colectivos sociais afectadas por algún problema ou cuestión, que disporán de voz pero non de voto para expoñer opinións, prantexamentos ou aclaracións.

Artigo 20. As sesións dos órganos do Pleno do C.S. da Xuventude poden ser convocadas pola Presidencia ou 1/3 dos/as respectivos/as compoñentes.

As funcións de Secretaría son:

- a) Elaboración das actas autorizándoas coa súa sinatura e co Visto e Prace da Presidencia.
- b) Asistencia con voz e sen voto ás sesións.
- c) Custodiar a documentación.
- d) Solicitar a expedición de certificacións á Secretaria Xeral do Concello.
- e) Cantas outras lle sexan atribuídas por órgano competente.

Disposición Adicional. O presente Regulamento está suxeito a modificacións, ben pola propia evolución do corpo social, da estrutura organizativa do propio Concello, e pola adecuación ó marco normativo dinámico e cambiante, sendo o Pleno do Concello quen de adoptar o acordo correspondente a proposta do Consello Sectorial.

Disposición Derradeira. O Regulamento do Consello Sectorial da Xuventude entrará en vigor o mesmo día da súa publicación no BOP e notificarase ás administracións Autonómica e Periférica do Estado.

Os órganos establecidos constituíranse no prazo de 2 meses a partires da entrada en vigor do Regulamento ou da constitución da Corporación.

Así mesmo pola Presidencia dase conta a este Concello Pleno que o presente Regulamento foi dictaminado favorablemente por unanimidade dos Sres. Concelleiros asistentes á sesión da Comisión Informativa de Benestar Social celebrada en data 25.06.96.

70

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes á sesión de hoxe prestoulle a súa aprobación ó citado Regulamento, dispoñendo os trámites precisos para a súa aprobación definitiva.

10.- SUSCRIPCION CONVENIO S/CASA ACOLLIDA MULLERES MALTRATADAS.

Pola Presidencia retírase este asunto da orde do día desta sesión ordinaria.

ASUNTOS URGENTES

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno que non estando incluídos na presente Orde do Día, a Proposta da Comisión Informativa de Urbanismo, Vías e Obras referida á Corrección de Erros no Documento das Normas Subsidiarias de Planeamento de Ambito Municipal de Redondela e a Proposta do Patronato do Conservatorio de Música de Redondela e considerando urgente a adopción de acordos respecto a estes puntos, solicita da Corporación a correspondente declaración de urgencia respecto dos mesmos e aceptada que sexa a mesma, sometelos a debate e adopción dos acordos que procedan.

Este Concello Pleno por unanimidade de tódolos Sres/as Concelleiros/as asistentes á sesión acorda por unanimidade declarar estes asuntos urgentes pasándose a tratar a continuación os mesmos.

CORRECCION DE ERROS NO DOCUMENTO DAS NORMAS SUBSIDIARIAS DE PLANEAMENTO DE AMBITO MUNICIPAL DE REDONDELA.

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno de Proposta da Comisión Informativa de Urbanismo, Vías e Obras de data 2.07.96 que dí:

" Con data 6 de novembro de 1987 aprobáronse definitivamente, por acordo da Comisión Provincial de Urbanismo as Normas Subsidiarias de Planeamento de Ambito Municipal de Redondela, téndose publicadas no Boletín Oficial da Provincia nº 85 de 14 de abril de 1988.

Serie A N.º 0361148

A documentación grafiada realizouse sobre cartografía a esc. 1:5000, é para os planos de detalle a esc. 1:2000, sobre plano parcelario do Instituto Xeográfico e Catastral.

No transcurso da vixencia das devanditas Normas téñense observado reiterados erros nas parcelas grafiadas, contradicciós entre os planos a escala 1:5000 e 1:2000, erros de calificación por mal grafiado das bases, ou ben contradicciós entre a realidade e a documentación das Normas.

Na súa virtude, e a vista dos expedientes promovidos polos particulares que logo se citan e do informe favorable emitido pola arquitecta asesora municipal, a comisión informativa de urbanismo, vías e obras, en votación ordinaria e por unanimidade dos/a señores/a asistentes estimou oportuno propoñer ó Concello Pleno a corrección dos seguintes erros no Documento das Normas Subsidiarias de Planeamento de Ambito Municipal de Redondela:

I) MODIFICACION DO PARCELARIO

I.1).- PROPOSTA.- Proponse a corrección dos erros detectados no grafiado dos planos a escala 1:2000, sinalados e xustificados polos propietarios afectados.

I.2).- XUSTIFICACION DA PROPOSTA.-

O artigo 105.2) da Lei 30/1992, de 26 de novembro di: "As administracións públicas poderán, asímesmo, reditificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos", e por outra banda na Normativa e Ordenanzas das Normas Subsidiarias de Planeamento de Ambito Municipal, no seu artigo 11.3 establécese: Si se deran contradicciós entre o plano e a realidade prevalecerá esta última. Polo tanto procede a modificación dos planos parcelarios recollendo a realidade existente.

I.3).- PARCELA QUE SE PROPON MODIFICAR.-

1.- ENRIQUE BARREIRO RODRIGUEZ, parcela sita en Igrexa-Chapela, plano P 1 a escala 1:2000.

2.- JOSE LUIS FRANCO RODRIGUEZ, parcela situada en Vilar de Infesta, plano P-19 a escala 1:2000.

3.- JESUS LORENZO LOUREIRO, parcela ubicada en Angorén-Chapela, plano P-3, a escala 1:2000.

En tódolos casos de acordo coa documentación que adxunta ".

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes á sesión de hoxe, prestoulle a súa aprobación á Proposta da Comisión Informativa de Urbanismo, Vías e Obras antes citada.

PROPOSTA DO PATRONATO DO CONSERVATORIO DE MUSICA DE REDONDELA.

Polo Sr. Presidente dase conta a este Concello Pleno de Proposta do Patronato do Conservatorio de Música de Redondela de data 3-7-96 que dí:

" Téndose solicitado unha subvención para a Escola de Música en data 27 de xuño do ano que andamos, data en que remataba o prazo para a solicitude da mesma, según Orde do 1 de abril de 1996, se fixo necesario remitir escrito de solicitude de creación da Escola de Música ó Delegado de Educación, así como o Sr. Director Xeral de Ensinanzas Medias da Consellería de Educación, xa que é un requisito indispensable para poder acceder ó subvención.

Por este Patronato se está procedendo á elaboración da documentación, que se menciona na Orde do 11 de marzo de 1993, sobre condicións de creación e funcionamento de Escolas de Música e Danza e se remitirá á Consellería de Educación, a mesma será remitida ó Próximo Pleno.

Polo tanto reunido o Patronato do Conservatorio de Música de Redondela e por unanimidade cos votos favorables de Emilio González Iglesias, Cecilia Pérez Orge, Elisa Arias Trigo, Yolanda Fontán Fernández, Francisco Sobral Crespo e María Dolores Barral Sanchez, estimaron oportuno propoñer ó Pleno do Concello o seguinte:

Solicitar a creación da Escola de Música, así como a súa inclusión no Rexistro de Escolas de Música e Danza, según Orde de 11 de marzo de 1.993 ".

Este Concello Pleno por unanimidade dos Sres/as Concelleiros/as asistentes á sesión de hoxe, prestoulle a súa aprobación á Proposta do Patronato do Conservatorio de Música de Redondela.

Serie A N.º 0361149

11.- ROGOS E PREGUNTAS.**Polo B.N.G. se formulou o seguinte rogo e pregunta:**

O noso Concello ten un recoñecido prestixio debido ó atractivo dos seus parques e xardíns, para o seu cuidado adícase unha parte bastante importante do orzamento e unha parte importante de horas do persoal laboral do Concello.

Se embargo, hai determinadas zonas deste parques que por ser pouco visibles, están moi descuidadas. Referímonos ó paseo a beira do río Alvedosa na zona da Alameda, onde os bancos que alí se colocaron están practicamente destruídos, co conseguinte risco que supón para os nenos e nenas que frecuentan esa zona.

Por todo isto, o grupo municipal do Bloque Nacionalista Galego fai o seguinte rogo:

Que se proceda á substitución dos bancos citados no prazo máis breve posible.

Pola Concelleira Sra. Rodríguez Villaverde di que o problema é causado polas acacias e que cando se repoñan os árbores se cambiarán os bancos.

No pasado día 22 de setembro de 1995 aprobouse por unanimidade unha moción do BNG relativa á creación do REXISTRO DO PARQUE MOBIL MUNICIPAL.

O 27 de decembro de 1995 o BNG presentou un escrito no Concello instando a que se dera cumprimento do acordo por parte do equipo de goberno.

Nun Pleno posterior, de marzo de 1996, o Bloque Nacionalista Galego interesouse novamente pola posta en funcionamento deste rexistro, o que se lle contestou que somentes faltaba levar á imprenta o modelo de impreso e que no prazo de 15 días podería estar funcionando.

Como xa pasaron tres meses e aínda non se levou a cabo esta iniciativa, o BNG pregunta:

¿ O grupo de goberno ter previsto cumpri-lo seu compromiso? ¿ En que prazo de tempo ?

Polo Sr. Presidente contéstase que xa lle indicara ó Sr. Interventor que o fixera, e a súa sorpresa foi que aínda non se mandara á imprenta, pero según lle dixo o Sr. Interventor se lle mandaran ós distintos grupos políticos un modelo do citado impreso para que se lle dera o visto bo do mesmo sin que ata o momento se recibira contestación, pero que non obstante ese modelo mandarase á imprenta.

Polo P.P. se formularon os seguintes rogos e preguntas:

1.- ¿ Por que razón segue sen levarse a aprobación do pleno da Corporación a elección dos Concelleiros que deban formar parte do Patronato do Centro Deportivo Municipal, ó abeiro dos artigos 8º e 9º dos seus Estatutos?

Polo Sr. Alcalde respóndase que se constituirá independentemente das entidades deportivas.

2.- ¿ En que trámite se atopa o expediente relacionado coa substitución de Radio Redondela S.L., e cando ten pensado o grupo de goberno poñela en funcionamento ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que non pode contestar a esa pregunta.

3.- ¿ E posible a perda da subvención concedida no seu día pola Xunta de Galicia ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que non pode contestar a esa pregunta.

4.- Seguimos observando a deixadez por parte do equipo de goberno no referente á reparación das instalacións do Pavillón de Reboresda habéndose comprometido o Concelleiro de Deportes a reparalo de inmediato e seguimos esperando. ¿Cando se vai a acometer por fin a conservación e o mantemento desta instalación municipal ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que este ano se reparará.

5.- Dende o 22/09/95 en que se aprobou polo Pleno a moción do BNG referente ó Rexistro do Parque Móbil Municipal. ¿Se leva feito algún seguimento do uso dos vehículos do Concello durante todo este tempo? ¿Se está levando a cabo este Rexistro?. Se é afirmativa a pregunta anterior ¿Pódese facilitar o mesmo ós grupos políticos?. Se é negativa ¿Cando

Serie A N.º 0361150

se vai a levar a cabo o mandato plenario?.

Polo P.P. retírase esta pregunta.

A vista das obras de reparacións de beirarrúas que se están efectuando no casco urbano de Redondela, as que, nalgúns zonas quedan máis altas que as entradas das vivendas, preguntamos:

6.- ¿ Quén se vai facer cargo dos posibles danos e prexuízos que se lle ocasionen ós veciños e ós establecementos comerciais cando na chegada das chuvias se lle aneguen os portais de entrada e os seus locais ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que as beirarrúas están feitas baixo dirección técnica e a altura das mesmas é correcta dado o posible aumento da altura da rúa.

7.- ¿ A que obedece esa actitude de facer ese tipo de obras sin asesoramento técnico ?.

Xa se contestou anteriormente.

En varias zonas de Chapela - saída de Cardona, Avda. de Vigo parada vitrasa, baixada a Pescanova, entrada praia Arealonga, etc.- están habitualmente mal aparcados os vehículos nas marxes dalgunhas rúas molestando en exceso a normal circulación dos vehículos:

8.- ¿ Pódense adoptar medidas por parte do grupo de goberno - utiliza-la grúa nesas zonas, etc. - para regula-lo tráfico e o estacionamento ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que si se poden adoptar esas medidas.

9.- ¿ A grúa somentes se utiliza no casco urbano de Redondela ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que coa nova grúa poderase actuar nos dous sitios.

10.- ¿ Pódese enviar á Policía Local a controlar e regular, o tráfico tamén en Chapela de forma habitual ?.

70

Polo Sr. Alcalde respóndase que si se pode.

Ante as últimas informacións do Faro de Vigo de fai uns días, referentes ó estado do antigo viaducto do ferrocarril de Vigo-Ourense:

11.- ¿ Vai a solicitar o equipo de goberno información e medidas dos organismos correspondentes tendentes a evitar posibles accidentes e así garanti-la seguridade e tranquilidade dos veciños ?.

Polo Sr. Alcalde sinálase que xa se dirixiu a Patrimonio para a súa conservación polo perigo que supón o seu estado e que vai a propoñer á Xunta de Galicia o mantelo conservado ou a súa demolición, e que o Concello por suposto non vai a efectua-la conservación do mesmo.

12.- ¿ Cando se vai a finalizar de bachea-los camiños que quedaron danados dende o inverno por causa das últimas chuvias e temporales ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que se bachearán os camiños.

13.- ¿ E Protección Civil un grupo voluntario ou altruista ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que voluntario e altruista.

14.- ¿ Hai alguén no grupo de Voluntarios de Protección Civil que perciba salario ou remuneración do Concello?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que non pode contestar.

15.- ¿ Por que o Concello non solicitou axudas para ás persoas da 3ª. idade dentro do plan de axudas da Deputación Provincial ?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que non hai plan de axudas e que as subvencións ten que solicitalas outras persoas.

16.- ¿ Por que o Concello non solicitou axudas da Deputación Provincial para mellora das instalacións e servizos nas praias do municipio ?.

Serie A N.º 0361151

Polo Sr. Concelleiro Sr. González Iglesias di que lle extraña, xa que na Comisión de Saúde se plantexou ese tema.

17.- Ante os rumores que circulan polo pobo referentes ó malestar da Guardia Civil por non ter un local adecuado e a súa marcha do pobo: ¿Que medidas se van a adoptar ou adoptaron para que permaneza este corpo de seguridade na localidade?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que non contesta a rumores e que estos rumores xa levan anos.

18.- ¿ A que é debido que na actualidade sigan sin estar conectados ó saneamento as vivendas da zona do barrio de A Portela que xa abonaron as súas cuotas a Seragua?. ¿En que situación se atopa a rede nesta zona?. ¿Cando se vai a proceder á conexión das vivendas?.

Polo Sr. Alcalde respóndase que se contestará cando poida contactar con Seragua.

O alumado público dos camiños veciñais anexos á estrada N-550 de Redondela-Vigo entre os números 90 e 100, aproximadamente, están mais tempo apagados que prestando servicio ó parecer por falta de forza do alumado. Rogamos se revisen estas instalacións e se adopten as medidas pertinentes para o seu correcto funcionamento.

Polo Sr. Alcalde respóndase que se revisarán.

No camiño de Leiton (Chapela) existe unha barandilla protectora do mesmo de elevada altura que os "cacos" utilizan de trampolín para acceder ó edificio colindante o 1º piso. Rogamos, se o Concello dispón dalgunha competencia nesta materia, que se revise a mesma e se adopten as medidas pertinentes para evitación das accións destes individuos.

Polo Sr. Concelleiro Sr. Iglesias Carrera maniféstase que se estudiará a redución da altura da citada barandilla.

co seu voto de calidade resolve o empate e votando favorablemente, queda declarada a urxencia do presente asunto para o seu debate e votación, pasándose a tratar a continuación o mesmo.

Pola Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este maniféstase que entre a totalidade dos Concelleiros/as desta Corporación acordouse un compromiso de cabaleiros de aceptar como urxentes calquer moción ou asunto que se presentaran a este Pleno independentemente que se estivera dacordo ou non con el e que en consecuencia se votara favorablemente ou en contra do mesmo.

Polo Sr. Presidente fábase así mesmo da declaración de urxencia como dun pacto entre cabaleiros según ten manifestado o Concelleiro do B.N.G. Sr. Pazos Docampo.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Ricón Virulegio por este maniféstase que hai que distinguir entre o que é urxente e entre o que non é urxente como así considera o asunto que hoxe traíse ó Pleno e que por outro lado o voto pódese cambiar en calquer momento.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este insístese no compromiso establecido entre tódolos Concelleiros/as respecto da aceptación de calquera declaración de urxencia nos asuntos que se presenten ó Pleno e que o B.N.G. mantén o compromiso aceptado.

Concedida a palabra pola Presidencia o Concelleiro Sr. Ricón Virulegio por este maniféstase que o B.N.G. cumpre os compromisos só cando lle convén a ese partido e que a Constitución dalle o dereito a actuar como lle parezca.

Non habendo unanimidade de criterios pola Presidencia sométese a votación este asunto.

Efectuada esta obtívose o seguinte resultado: votan a favor do presente asunto os Sres/a Concelleiros/a do P.S.de G-P.S.O.E. (7), os Sres/a Concelleiros/a do B.N.G. (3); votan en contra do presente asunto os Sres/as Concelleiros/as do P.P. (8) e os Concelleiros Sres. Alonso Lemos e Puch Casal. Téndose producido empate de votos a favor e en contra do citado asunto pola Presidencia sométese novamente a votación o mesmo. Efectuada esta obtívose o seguinte resultado: votan a favor do presente asunto os Sres/a Concelleiros/a do P.S.de G-P.S.O.E. (7), os Sres/a Concelleiros/a do B.N.G. (3); votan en contra do presente asunto os Sres/as Concelleiros/as do P.P. (8) e os Concelleiros Sres. Alonso Lemos e Puch Casal. Téndose producido empate

Serie A N.º 0361152

protagonizaron un período clave da historia política de Galiza. Non estamos a falar de abrir vellas feridas. Estamos a falar dun acto de elemental xustiza, dunha débeda da cidadanía e das institucións galegas cos que foron artífices da recuperación da personalidade propia do noso país e mesmo pagaron coa súa vida o seu amor a Galiza.

Por todo isto, o Grupo Municipal do BLOQUE NACIONALISTA GALEGO, propón ao Pleno da Corporación a adopción dos seguintes acordos:

1.- Solicitar ao Parlamento da Galiza a institucionalización do 17 de Agosto, como "DIA DA GALIZA MARTIR", en memoria e homenaxe de todos e todas os cidadáns(as) galegos(as) que deron a vida ou padeceron o exilio ou a cadea por defenderen as liberdades e os dereitos democráticos do povo galego.

2.- Solicitar á Xunta de Galiza que proceda á incoación, polas vías procesais oportunas, perante as instancias constitucionalmente procedentes, da revisión do proceso seguido e condea a morte dictada contra Alexandre Bóveda.

3.- Solicitar á Xunta de Galiza que realice as xestións necesarias para efectivizar o traslado a Galiza da documentación relativa ao proceso de Bóveda que se atopa fora do noso país ".

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Pazos Docampo por este maniféstase que esta moción considera que é urxente xa que debe tratarse agora ó conmemorarse o 17 de agosto o fusilamento de Alexandre Bóveda e institucionalizar o citado día como "DIA DA GALIZA MARTIR", polo que no mes de setembro non tería sentido o tratamento desta moción.

Non habendo unanimidade de criterios pola Presidencia sométese a votación a declaración de urxencia da presente moción.

Efectuada esta obtívose o seguinte resultado: votan a favor da declaración de urxencia os Sres/a Concelleiros/a do B.N.G. (3), os Sres/a Concelleiros/a do P.S.deG.-P.S.O.E. (7) e o Concelleiro Sr. Alonso Lemos; votan en contra da declaración de urxencia os Sres/as Concelleiros/as do P.P. (8); e abstívose o Concelleiro Sr. Puch Casal. Na súa consecuencia queda declarada a urxencia da presente moción pasándose a tratar a continuación a mesma.

Pola Presidencia ábrese o correspondente turno de debate.

Concedida a palabra pola Presidencia ó Concelleiro Sr. Alonso Lemos por este maniféstase que é evidente que os seus inicios na política foron de corte nacionalista e pídelle a

Serie A N.º 0361153

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

1.º

2.º

3.º

4.º

5.º

6.º

7.º

8.º

9.º

10.º

11.º

12.º

13.º

14.º

15.º

16.º

17.º

18.º

19.º

20.º

21.º

22.º

23.º

24.º

25.º

26.º

27.º

28.º

29.º

30.º

31.º

32.º

33.º

34.º

35.º

36.º

37.º

38.º

39.º

40.º

41.º

42.º

43.º

44.º

45.º

46.º

47.º

48.º

49.º

50.º

51.º

52.º

53.º

54.º

55.º

56.º

57.º

58.º

59.º

60.º

61.º

62.º

63.º

64.º

65.º

66.º

67.º

68.º

69.º

70.º

71.º

72.º

73.º

74.º

75.º

76.º

77.º

78.º

79.º

80.º

81.º

82.º

83.º

84.º

85.º

86.º

87.º

88.º

89.º

90.º

91.º

92.º

93.º

94.º

95.º

96.º

97.º

98.º

99.º

100.º

E, non habendo máis asuntos que tratar, pola Presidencia levantouse a sesión, sendo as vintedúas horas e trinta minutos da data fixada no encabezamento, en proba de todo o que, se estende a presente Acta, que se inscribiu no Libro dende a volta do folio 114 do Papel Timbrado da Comunidade Autónoma de Galicia, Serie A nº 0361116, ata a volta do folio 149, Serie A nº 0361151, de todo o que, como Secretario, DOU FE.-

O ALCALDE

O SECRETARIO

XAIME REI BARREIRO

LUIS TORRADO VAZQUEZ

SESION ORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO DO CONCELLO

O DIA 29 / XULLO / 1996

SUMARIO

- 1.- APROBACION, NO SEU CASO, DAS ACTAS DAS SESIONS CELEBRADAS CON CARACTER EXTRAORDINARIO O DIA 12-6-96 E CON CARACTER ORDINARIO O DIA 3-7-96.
- 2.- DAR CONTA DAS RESOLUCIONS DICTADAS DENDE A ULTIMA SESION ORDINARIA.
- 3.- DAR CONTA DO EXPEDIENTE DE MODIFICACION DE CREDITO 8/96.
- 4.- DAR CONTA DO EXPEDIENTE DE MODIFICACION DE CREDITO 9/96.
- 5.- DAR CONTA DO EXPEDIENTE DE MODIFICACION DE CREDITO 10/96.
- 6.- DAR CONTA DO EXPEDIENTE DE MODIFICACION DE CREDITO 11/96.
- 7.- DAR CONTA DO EXPEDIENTE DE MODIFICACION DE CREDITO 12/96.